

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 82, comma 5, del D.Lgs. 117/2017
N. 8385 Rep. N. 6502 Racc.



FEDERICO CRIVELLARI
NOTAIO

www.studiocrivellari.it

Verbale di Assemblea di Associazione

(ai sensi dell'art. 106, commi 2 e 8-bis, del D.L. 17 marzo 2020, n. 18)

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno 2022 (duemilaventidue) addì 6 (sei) del mese di giugno, in Bassano del Grappa (VI), Via Col Fagheron n. 65, alle ore 16:30.

Avanti a me Dott. Federico Crivellari, Notaio iscritto al Collegio Notarile del Distretto di Padova, con sede in Stanghella, è personalmente comparso:

- TAGNIN DAVID, nato a Bassano del Grappa (VI) il 3 ottobre 1973, residente in Bassano del Grappa (VI), Strada del Brolo n. 29, codice fiscale: TGN DVD 73R03 A703L, il quale dichiara di intervenire nella sua veste di Presidente dell'Associazione non riconosciuta

ASSOCIAZIONE SCUOLA CATTOLICA "E. VENDRAMINI", con sede in Bassano del Grappa (VI), Via Col Fagheron n. 65, codice fiscale 02009030244.

Detto comparante, della cui identità personale io Notaio sono certo, mi richiede di ricevere il verbale dell'Assemblea degli associati dell'Associazione stessa, convocata in questo luogo, giorno ed ora onde deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione del Bilancio consuntivo per l'esercizio 2021
2. Proposta di trasformazione dell'Associazione Scuola Cattolica "E. Vendramini" in Fondazione, adozione di un nuovo statuto contenente le riforme connesse alla trasformazione e iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore
3. Varie ed eventuali

Io Notaio aderisco alla richiesta fattami.

Assume la presidenza ai sensi dell'articolo 12 del vigente statuto il comparante, nella veste di cui sopra, il quale dà atto:

a) che l'Assemblea è stata regolarmente convocata ai sensi dell'articolo 13 del vigente statuto;

b) che, come previsto dall'avviso di convocazione, l'Assemblea si tiene - ai sensi dell'art. 106, comma 2 e 8-bis, del D.L. 17 marzo 2020, n. 18 - anche mediante mezzi di telecomunicazione che garantiscono l'identificazione dei partecipanti, la loro partecipazione e l'esercizio del diritto di voto e si considera tenuta in questo luogo, ove si trova il Presidente;

c) che dei complessivi n. 138 (centotrentotto) associati aventi diritto di voto sono presenti in questo luogo n. 76 (settantasei) associati (uno dei quali per delega, regolarmente depositata agli atti della Associazione) e collegati mediante la piattaforma "Google Meet" n. 35 (trentacinque) associati, per un totale di n. 111 (centoundici) presenti, così come constatato dallo stesso Presidente;

d) che per il Consiglio Direttivo sono presenti il Presidente Tagnin David ed i Consiglieri Bortolaso Don Enrico, Dissegna Claudio, Mattana Cristina, Pietrobon Leonardo, Rebellato Suor Paola e Spiller Antonio, mentre risultano assenti giustificati i Consiglieri Destro Rainaldo, Gazzea Giovanni Battista, Fantinato Gioacchino, Fardin Suor Maria e Fornasier Suor Liviana;

e) che è inoltre presente la Direttrice della Scuola Scremin Mariapia;

f) che l'Associazione è attualmente priva del Collegio dei Revisori dei Conti e del Collegio dei Probiviri;

g) di aver accertato l'identità e la legittimazione dei presenti.

Dichiara pertanto l'Assemblea validamente costituita ed idonea a deliberare sull'esposto ordine del giorno ai sensi di legge e di statuto.

Registrato a PADOVA

il 10 giugno 2022

al N.22968 S. 1T

Esatti Euro 400,00

Prende la parola il Presidente il quale, con riguardo al primo punto posto all'ordine del giorno, illustra brevemente il bilancio dell'Associazione al 31.12.2021 (trentuno dicembre duemilaventuno) al fine della sua approvazione da parte dell'Assemblea. Passando alla trattazione del secondo punto posto all'ordine del giorno, il Presidente espone all'Assemblea le ragioni per le quali si renderebbe opportuno procedere alla trasformazione dell'Associazione in una fondazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 42-*bis* c.c., con contestuale acquisizione della qualifica di Ente del Terzo Settore, il tutto finalizzato all'accesso ad un regime giuridico maggiormente favorevole ed a sollevare gli amministratori dell'Associazione dalle responsabilità patrimoniali personali connesse alla gestione dell'ente.

Tale trasformazione andrebbe effettuata sulla base della relazione di stima redatta dal Dott. Giuseppe Moro, esperto iscritto nel Registro dei Revisori Legali al n. 113873 (D.M. 31.12.1999, pubbl. in G.U. n. 14 del 18.2.2000), dalla quale risulta che il patrimonio della trasformanda Associazione è almeno pari ad Euro 80.000,00 (ottantamila virgola zero zero); detta relazione di stima, asseverata con giuramento avanti al Notaio G. Di Mantino in data 6.5.2022 n. 4926 Rep., in originale si allega al presente verbale **sub A**).

Ai fini di quanto sopra, il Presidente dà quindi atto che - ai sensi dell'art. 42-*bis*, comma 2, c.c. - il Consiglio Direttivo ha provveduto a redigere:

- la relazione relativa alla situazione patrimoniale dell'Associazione alla data del 31.3.2022 contenente l'elenco dei creditori, che in copia si allega al presente verbale **sub B**),

- la relazione che illustra le motivazioni e gli effetti della trasformazione ai sensi dell'art. 2500-*sexies*, comma 2, c.c., che in copia si allega al presente verbale **sub C**),

e che le suddette relazioni sono rimaste depositate presso la sede dell'Associazione e pubblicate nel sito web della stessa durante i trenta giorni che hanno preceduto l'odierna Assemblea.

Quindi il Presidente illustra tutte le modifiche che si renderebbe necessario apportare allo statuto ai fini della delibera di trasformazione e propone pertanto l'adozione di un nuovo statuto adeguato alla disciplina di cui al D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore).

In particolare, il Presidente osserva che per effetto della trasformazione l'Associazione assumerebbe la denominazione "FONDAZIONE ELISABETTA VENDRAMINI - ETS" e trasferirebbe la propria sede legale in Padova (PD), Via Beato Pellegrino n. 40, mantenendo comunque la sede operativa in Bassano del Grappa (VI), Via Col Fagheron n. 65.

Quindi l'Assemblea, ritenute valide le proposte formulate dal Presidente, col voto unanime e favorevole dei presenti palesemente reso, secondo l'accertamento fattone dal Presidente stesso,

DELIBERA

1) di approvare il bilancio dell'Associazione relativo all'esercizio 2021, che in copia si allega al presente verbale **sub D**);

2) di trasformare l'Associazione in Fondazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 42-*bis* c.c., assumendo la denominazione "**FONDAZIONE ELISABETTA VENDRAMINI - ETS**" e trasferendo la sede legale in Padova (PD), Via Beato Pellegrino n. 40, con sede operativa in Bassano del Grappa (VI), Via Col Fagheron n. 65;

3) di dare atto che il patrimonio della Fondazione è pari ad Euro 80.000,00 (ottantamila virgola zero zero), quale risulta dalla relazione di stima sopra allegata

sub A);

4) di approvare ed adottare il testo del nuovo statuto, nella sua formulazione conseguente a quanto sopra deliberato ed adeguato alla disciplina di cui al D.Lgs. 117/2017, statuto composto di 17 (diciassette) articoli che, preventivamente esaminato da me Notaio, si allega al presente verbale **sub E**), anche ai fini della comunicazione e del deposito dello stesso nel Registro Unico Nazionale degli Enti del Terzo Settore;

5) di stabilire che la presente delibera venga pubblicata nel sito web dell'Associazione al fine di darne adeguata pubblicità;

6) di dare atto che la trasformazione avrà effetto dopo 60 giorni dall'ultimo degli adempimenti pubblicitari, sempre che entro tale termine nessun creditore dell'Associazione abbia fatto opposizione;

7) di dare inoltre atto che, in conseguenza alla deliberata trasformazione, decade l'organo amministrativo dell'Associazione, sollevando pertanto detto organo dall'incarico affidatogli e ratificando l'opera finora svolta dallo stesso;

8) di stabilire che la Fondazione sarà amministrata, fino all'approvazione del bilancio consuntivo dell'esercizio che si chiuderà al 31.8.2023 (trentuno agosto duemilaventitre), da un Consiglio di Amministrazione composto da 7 (sette) membri in persona di:

- TAGNIN DAVID, sopra generalizzato, in qualità di Presidente;
 - BATTAGLIA GIUSEPPE RICCARDO, nato a Bassano del Grappa (VI) il 17 gennaio 1972, codice fiscale: BTT GPP 72A17 A703P;
 - FANTINATO CRISTINA, nata a Camposampiero (PD) il 15 luglio 1975, codice fiscale: FNT CST 75L55 B563O,
 - FORNASIER Suor LIVIANA, nata a San Vito al Tagliamento (PN) il 10 febbraio 1966, codice fiscale: FRN LVN 66B50 I403F,
 - PEREGO ALESSANDRO, nato a Lecco (LC) il 21 luglio 1984, codice fiscale: PRG LSN 84L21 E507E,
 - REBELLATO Suor PAOLA, nata a Bassano del Grappa (VI) il 18 maggio 1951, codice fiscale: RBL PLA 51E58 A703Z,
 - STELLA TIZIANA, nata a Trani (BA) il 22 settembre 1971, codice fiscale: STL TZN 71P62 L328F,
- attribuendo loro tutti i poteri previsti dallo statuto e con le eventuali limitazioni ivi indicate.

9) di nominare, fino all'approvazione del bilancio consuntivo dell'esercizio che si chiuderà al 31.8.2023 (trentuno agosto duemilaventitre), un organo di controllo monocratico, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs n. 117/2017, in persona di:

- BORDIN MASSIMILIANO, nato a Padova (PD) il 10 maggio 1980, codice fiscale: BRD MSM 80E10 G224I, iscritto nel Registro dei Revisori Legali al n. 153414 (D.M. 9.12.2008, pubbl. in G.U. n. 101 del 30.12.2008);

10) di autorizzare tutti i competenti uffici ad annotare, con la nuova denominazione nella forma di Fondazione, tutte le partite ovunque esistenti a nome dell'Associazione così trasformata, e ciò su semplice presentazione del presente verbale senza necessità di ulteriori atti identificativi;

11) di conferire i più ampi poteri al Presidente TAGNIN DAVID per l'esecuzione di quanto sopra deliberato, con tutte le più ampie facoltà, senza necessità di convocare ulteriormente l'Assemblea;

12) di delegare il Notaio Federico Crivellari ad eseguire tutti i relativi adempimenti presso il Registro Unico Nazionale degli Enti del Terzo Settore.

Null'altro essendovi da deliberare, l'Assemblea viene sciolta alle ore 17:10.

Ai soli fini delle volture catastali, il comparente dichiara che l'Associazione è titolare del diritto di usufrutto per la durata di anni 5 (cinque) sulla seguente porzione immobiliare ad uso scolastico facente parte del fabbricato sito in Comune di Bassano del Grappa (VI), Via Col Fagheron n. 65, eretto sulla Part. 530 E.U. di are 58.61 (Foglio 8 del CT), così censita:

CATASTO FABBRICATI

Comune di BASSANO DEL GRAPPA (VI) - Foglio 8 (otto)

Via Col Fagheron n. 65

Part. 530 Sub 8, p. S1-T-1-2, cat. B/5, cl. 4, s.c.t. mq. 3380, RCE 18.229,61.

Il comparente dispensa me Notaio dalla lettura di quanto allegato al presente verbale.

Le spese del presente verbale sono a carico della trasformata Fondazione.

Il comparente da atto di aver ricevuto da me Notaio idonea informativa ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 ed autorizza, per tutti i fini di legge, il trattamento dei suoi dati personali, le comunicazioni previste a tutti gli uffici competenti e la conservazione dei dati stessi.

Il presente atto scritto in parte con mezzi elettronici da persona di mia fiducia e in parte di mio pugno su un foglio per tre facciate intere e parte della quarta ho letto al comparente il quale lo approva e con me lo sottoscrive alle ore 17:15.

F.to TAGNIN DAVID

F.to FEDERICO CRIVELLARI NOTAIO

ALLEGATO A AL N.RO 8385/6502 REP.



RELAZIONE DI STIMA DI TRASFORMAZIONE DI ASSOCIAZIONE IN FONDAZIONE

redatta ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 42-bis e 2500-ter, c. 2 del codice civile

Il sottoscritto Moro Giuseppe, nato a Bassano del Grappa (VI) il 31 gennaio 1967, con studio in Bassano del Grappa (VI), Via O. Marinali n. 73, codice fiscale MROGPP67A31A703Q, iscritto all'albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Vicenza al n. 1486/A ed iscritto al Registro dei Revisori Contabili di cui al D. M. 31 dicembre 1999 pubblicato sulla G.U. n. 14 del 18 febbraio 2000 al n. 113873, su richiesta del sig. Tagnin David nato a Bassano del Grappa (VI) il 3 ottobre 1973, ivi residente in strada del Brolo n. 29, codice fiscale TGN DVD 73R03 A703L in qualità di legale rappresentante dell'Associazione Scuola Cattolica "E. Vendramini" con sede in Bassano del Grappa (VI), Via Col Fagheron n. 65, codice fiscale e partita iva 02009030244, ha ricevuto l'incarico in data 2 aprile 2022 di redigere la presente relazione giurata di stima del valore del patrimonio ai sensi e per gli effetti dell'art. 42-bis del codice civile e al richiamato, in quanto compatibile, secondo comma dell'art. 2500-ter del codice civile in relazione alla prospettata operazione di trasformazione dell'ente in una fondazione sulla base della situazione patrimoniale al 31 marzo 2022 appositamente predisposta secondo i medesimi criteri e principi di redazione del bilancio d'esercizio.

PREMESSE

La stima ha per oggetto il patrimonio costituito dalle attività e passività dell'Associazione Scuola Cattolica "E. Vendramini", ente che non ha finalità di lucro; l'associazione intende trasformarsi in fondazione, proseguendo nell'attività attualmente svolta, con una forma giuridica ritenuta più rispondente ad assicurare una maggiore stabilità organizzativa e di sviluppo futuro.

La presente relazione è redatta allo scopo di stimare "i valori attuali degli elementi dell'attivo e del passivo" ed attestare che tale loro valore è "almeno pari a quello ad essi attribuito ai fini



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Giuseppe Moro'.

della determinazione" del patrimonio dell'ente risultante dalla trasformazione.

Si fa inoltre preliminarmente presente che si intende effettuare la trasformazione dell'associazione in neutralità dei valori fiscalmente rilevanti ai sensi dell'art. 170 del T.U.I.R. in quanto si ha la continuità giuridico/patrimoniale dell'ente che pone in essere l'operazione e pertanto non si verifica alcun trasferimento patrimoniale né alcun presupposto di tassazione.

1. DATA DI RIFERIMENTO E DOCUMENTAZIONE

La data di riferimento per la presente relazione estimativa è fissata al 31 marzo 2022, essendo stato predisposto e consegnato a tale data il bilancio infrannuale contenente la situazione patrimoniale dell'associazione oggetto di trasformazione.

Tenuto conto delle finalità della presente perizia e della dimensione ed organizzazione della realtà associativa oggetto di trasformazione, è stata richiesta e ottenuta dal legale rappresentante e dal consulente esterno tenuto alla gestione contabile e fiscale, la documentazione ritenuta idonea e sufficiente quale base informativa ai fini della propria attività estimativa, ed in particolare:

- statuto dell'associazione;
- copia dei bilanci annuali con i sottoconti di dettaglio al 31 dicembre 2019, 31 dicembre 2020 e 31 dicembre 2021;
- copia del bilancio infrannuale con i sottoconti di dettaglio alla data del 31 marzo 2022, contenente la situazione patrimoniale di riferimento ai fini della trasformazione;
- partitari contabili relativi all'esercizio 2021 e 2022 fino alla data di riferimento della perizia;
- dichiarazioni fiscali relative agli ultimi tre esercizi, nonché i versamenti fiscali e contributivi del precedente e corrente esercizio;
- prospetti di dettaglio dei costi sospesi e degli importi maturati dal personale dipendente ai fini del trattamento di fine rapporto alla data di riferimento del 31 marzo 2022, da parte del consulente del lavoro;

- estratti conto bancari dell'anno 2021 e del 2022 fino alla data di riferimento della perizia;
- documentazione relativa alla donazione dell'usufrutto immobiliare, in particolare la perizia tecnica del geom. Marco Zarpellon (iscritto all'Albo Geometri di Vicenza al n. 2645) rilasciata in data 3 maggio 2022;
- dettaglio dei crediti, dei debiti verso fornitori, fiscali, contributivi e diversi e la relativa documentazione contrattuale c/o altri documenti di supporto, per posizioni significative;
- registro dei cespiti aggiornato al 31 dicembre 2021 ed eventuali fatture di acquisto/dismissione di cespiti per operazioni effettuate nel corso del 2022.

2. CENNI GENERALI E CRONISTORIA DELL'ASSOCIAZIONE OGGETTO DI TRASFORMAZIONE.

L'Associazione Scuola Cattolica "E. Vendramini" è stata costituita l'8 giugno 1988 con atto rep. 24805 del notaio A. Antonucci di Bassano del Grappa al fine di dare continuità al servizio educativo e scolastico svolto fin dal 1949 a Bassano del Grappa dalla Congregazione delle Suore Terziarie Francescane Elisabettine di Padova.

I soci dell'associazione sono:

- la Congregazione delle Suore Terziarie Francescane Elisabettine di Padova;
- la Diocesi di Vicenza;
- i genitori degli alunni iscritti alla Scuola dell'Infanzia e alla Scuola Primaria;
- gli insegnanti laici e religiosi delle scuole gestite dall'associazione.

L'ente svolge attualmente l'attività di istruzione con la Scuola dell'Infanzia e la Scuola Primaria (codice principale ATECO 85.20.00) presso la sede di Via Col Vagheron n. 65 a Bassano del Grappa, come indicato tra gli scopi all'art. 2 dello statuto.

3. NOTIZIE DI CARATTERE TECNICO ED ECONOMICO-PATRIMONIALE RELATIVE ALL'ASSOCIAZIONE OGGETTO DI TRASFORMAZIONE.

Il sottoscritto nell'accesso effettuato presso la sede dell'associazione ha potuto ottenere un

Giuseppe Moro



[Handwritten signature]

quadro completo ed esaustivo sull'operatività dell'associazione oggetto di trasformazione.

Settore di riferimento e caratteristiche dell'attività

Il settore di riferimento dell'attività di istruzione riguarda in particolare la gestione della scuola d'infanzia, per la quale sono attive 3 sezioni per un totale di 49 bambini, e della Scuola Primaria, per la quale sono attive 6 classi per un totale di 115 studenti; entrambe le scuole sono riconosciute dal sistema nazionale di istruzione quali "scuole paritarie"; sono quindi equiparate alle scuole statali e svolgono una funzione di pubblico servizio.

Si riportano di seguito alcuni dati relativi agli ultimi quattro anni scolastici e le iscrizioni a fine aprile per il prossimo anno scolastico 2022-2023:

Anno scolastico	Scuola dell'Infanzia		Scuola Primaria	
	sezioni	Bambini	classi	studenti
2018-2019	3	64	6	119
2019-2020	3	66	6	120
2020-2021	3	58	6	108
2021-2022	3	49	6	115
2022-2023	3	48	6	117

Dalla presente tabella si rileva:

- per la scuola dell'infanzia un calo negli ultimi due anni scolastici, in particolare per il corrente anno, a causa delle difficoltà delle famiglie dovute alla situazione creatasi con il Covid-19; le attuali iscrizioni al prossimo anno scolastico fanno ben sperare in un incremento delle presenze;
- per la scuola primaria dopo un calo degli iscritti rilevato nell'anno scolastico 2020-2021, le iscrizioni per il prossimo anno scolastico sono già ad oggi in incremento rispetto ai numeri dell'anno corrente.

L'organizzazione dell'associazione e dell'attività

Sono organi dell'associazione l'assemblea dei soci costituita ad oggi in maggioranza dai genitori dei figli iscritti alle scuole e un consiglio direttivo; come previsto dalle norme sulla parità



scolastica, sono presenti tutti gli organi indicati dall'art. 25 all'art. 29 dello statuto dell'associazione.

L'attività scolastica è svolta con l'impiego di 20 dipendenti tutti assunti con C.C.N.L. "AGIDAE".

L'organico attuale prevede:

- n. 1 direttrice/insegnante;
- n. 10 insegnanti della scuola primaria;
- n. 4 insegnanti della scuola dell'infanzia;
- n. 5 personale ATA.

Rientrano nell'organizzazione anche due suore Elisabettine, che operano a titolo volontario e che svolgono mansioni di supporto alle attività.

L'immobile a disposizione, detenuto a titolo gratuito con un contratto di comodato, è molto ampio, ben mantenuto, con arredi adatti all'uso, con strumentazione adeguata ed è composto da dieci aule, un salone polivalente, una palestra, vari laboratori tematici, un refettorio, due biblioteche, una cucina ampia e ben attrezzata, un dormitorio, altri spazi per attività scolastiche e servizi igienici molto ben tenuti.

La struttura all'esterno utilizza un ampio parco alberato con un piccolo campo da calcio.

La gestione amministrativo-contabile, gestita esternamente, risulta svolta in modo tale da garantire un adeguato controllo dei fatti di gestione, come emerso dalle verifiche effettuate.

Dalla documentazione esibita, la contabilità risulta essere aggiornata e le scritture tenute regolarmente, con assolvimento degli obblighi civilistici e fiscali previsti per gli enti associativi.

Posizionamento nel contesto di riferimento

L'Ente è ben conosciuto ed apprezzato nella Comunità, tra le scuole presenti nel territorio ed in particolare tra quelle paritarie di ispirazione cattolica. La sua valenza formativa e culturale è da considerarsi rilevante stante anche la presenza storica sul territorio da oltre 70 anni.



CONTO ECONOMICO ESERCIZI 2019-2021 E FRAZIONE 01/01- 31/3/2022

	2019	2020	2021	31/03/2022
Ricavi delle prestazioni	470.464	375.822	436.356	139.259
Rette scuola primaria	318.195	257.925	303.588	91.092
Rette scuola infanzia	123.219	90.842	105.656	28.001
Quote iscrizione scuola primaria	17.930	17.695	19.737	14.880
Quote iscrizione scuola infanzia	11.120	9.360	7.375	5.280
Altri ricavi e proventi	244.084	274.949	305.836	56.199
Contributi (Miatr/Regione/Comune)	186.566	210.829	227.933	49.501
Altri contributi	57.461	29.589	43.366	6.696
Contrib. strand. (Miatr/Regione/Comune)		34.529	34.531	
Altri ricavi	67	2	6	2
Totale ricavi	714.547	650.771	742.192	196.452
Materie prime, suss., di consumo	69.009	35.867	60.548	18.096
Alimentari c/acquisti	49.000	25.602	43.053	14.530
Materiale di consumo c/acquisti	9.149	2.388	5.130	892
Materiali di pulizia	5.302	4.734	6.594	1.866
Cancelleria e stampati	5.557	3.143	5.771	807
Costi per servizi	164.177	140.676	135.782	39.603
Utenze	41.502	35.995	42.450	19.679
Servizi di pulizia	51.065	36.729	51.557	13.763
Manutenzioni e riparazioni	21.685	26.542	13.772	857
Comodato c/spese anticipate	18.118	8.773	6.559	2.087
Altri costi per servizi	27.359	28.431	18.423	2.688
Oneri diversi di gestione	4.452	5.207	3.021	532
Costi operativi esterni	233.186	176.543	196.330	57.698
Valore aggiunto	481.361	474.228	545.862	137.754
Costo del personale	521.284	388.857	509.003	141.331
Margine operativo lordo	- 39.922	85.371	36.859	- 3.577
Ammortamenti	19.680	16.932	17.459	
Ammortamenti imm. immateriali	83			
Ammortamenti imm. materiali	19.597	16.932	17.459	
Accantonamenti per rischi	-	66.959		

Reddito operativo	- 59.602	1.480	19.401	- 3.577
Risultato della gestione finanziaria	4	-	-	21
Risultato della gestione straordinaria	-	1.480	243	-
Risultato economico ante imposte	- 59.598	0	19.158	- 3.600
Imposte IRAP	-	-	1.570	-
Risultato netto dell'esercizio	- 59.598	0	17.588	- 3.600

Si riporta di seguito lo stato patrimoniale degli ultimi tre esercizi.

STATO PATRIMONIALE 2019-2021 E FRAZIONE 1/1/2022- 31/3/2022

	2019	2020	2021	31/03/2022
Immobilizzazioni immateriali	-	-	-	-
Immobilizz. materiali nette	105.208	92.032	76.081	76.081
Crediti	11.693	15.022	17.210	17.922
Erario c/ ritenute subite	7.739	10.477	9.098	9.420
Erario c/IRRS	1.806	3.610	7.907	7.907
Erario c/IRAP	286	-	-	-
Erario c/TVA	-	785	-	-
Erario c/imp. sost. TFR	35	89	-	-
Fornitori a credito	1.680	60	205	594
Note di accredito da ricevere	87	-	-	-
Disponibilità liquide	167.184	228.980	249.393	214.729
Banche c/c attivi e carta prepagata	164.540	227.538	247.901	213.197
Cassa contanti	2.644	1.442	1.492	1.532
Ratei e risconti attivi	13.018	411	4.908	45.510
TOTALE ATTIVITA'	297.044	336.444	347.592	354.241
Patrimonio netto	- 86.486	- 86.486	- 68.898	- 72.498
Fondo di dotazione	70.200	70.200	70.200	70.200
Perdite esercizi precedenti	- 97.088	- 156.686	- 156.686	- 139.098
Utile/perdita dell'esercizio	- 59.598	-	17.588	- 3.600
Fondo rischi emergenza Covid 19	-	66.959	66.959	66.959
Fondo TFR dipendenti	232.198	217.006	229.356	240.322
Debiti	114.667	80.631	93.068	75.839
Fornitori e fatture da ricevere	49.901	43.957	36.880	31.046
Erario c/IRAP	-	-	1.570	1.570



pag. 9

Erario c./IVA	1.402	-	468	2.863
Erario c/imp. sost. TFR	-	-	1.109	1.168
Erario c/ric. fisc. dip./lav. autonomi	10.790	4.900	4.963	5.743
Debiti v/INPS	21.721	3.411	18.082	8.982
Debiti v/fondi TFR e altri enti	-	-	383	503
Dipendenti c/retribuzioni	30.518	28.258	25.442	23.767
Ritenute sindacali	335	104	201	201
Katei e risconti passivi	36.665	58.334	27.106	43.619
TOTALE PASSIVITA'	297.044	336.444	347.592	354.241

Per una corretta lettura della situazione patrimoniale e finanziaria, va tenuto conto che si tratta di un'associazione impegnata nella gestione di scuole dell'infanzia e primaria e che a partire da marzo 2020 l'attività è stata condizionata dai noti e significativi effetti dovuti alla pandemia da Covid-19.

4. PRINCIPI E CRITERI DI VALUTAZIONE

Tenuto conto dell'organizzazione di cui si è dotata nel tempo l'associazione per la gestione delle attività scolastiche, in relazione alle finalità ed ai principi di cui all'art. 2500-ter del Codice Civile, tra i vari criteri di valutazione a disposizione nell'ambito delle generali metodiche messe a punto dalla dottrina e dalla pratica professionale, il sottoscritto ha ritenuto opportuno scegliere il criterio patrimoniale semplice.

In dettaglio, le fasi in cui si articola la presente relazione, incentrata sulla valutazione dell'attività scolastica in funzionamento, sono le seguenti:

- a) si considera come punto di partenza la situazione patrimoniale al 31 marzo 2022, redatta secondo i principi ed i criteri del bilancio d'esercizio;
- b) si sottopongono ad analisi i singoli elementi attivi e passivi dell'ente oggetto di trasformazione, al fine di controllare se sono stati contabilizzati secondo i corretti principi contabili, in relazione alle finalità della relazione di stima ex art. 2500-ter c.c.;
- c) si rettificano le immobilizzazioni materiali ed immateriali, stimando il loro valore corrente,



- sulla base del "costo di riacquisto o di ricostruzione" e/o del "presumibile valore di mercato" (a seconda del tipo di bene e delle informazioni disponibili), tenuto conto comunque della loro residua utilità futura, in ipotesi di continuazione e regolare funzionamento dell'attività;
- d) in caso di plusvalenze, le stesse sono prese in considerazione solo qualora derivino da elementi certi riscontrati in sede di verifica e la loro considerazione sia dovuta in quanto di importo significativo, mentre in caso di minusvalenze, le stesse sono sempre prese in considerazione, nel rispetto del principio di prudenza;
- e) i crediti vengono valutati al presumibile valore di realizzo ed i debiti al loro effettivo valore residuo da estinguere, solitamente corrispondente con il valore nominale tenuto conto del generale criterio di funzionamento della realtà oggetto di stima; si rileva fin d'ora che non risultano posizioni che necessitino di una valutazione al costo ammortizzato ed attualizzato;
- f) pur considerando che le Scuole "Vendramini", come già evidenziato, sono ben radicate, conosciute ed apprezzate nel contesto territoriale in cui operano, per le finalità proprie della presente relazione di stima legata ad operazione di trasformazione, non si è ritenuto di considerare e stimare separatamente eventuali valori intangibili a ciò riferibili;
- g) sono presi in considerazione eventuali impegni c/o rischi che possano far risultare passività non risultanti a bilancio, se ed in quanto incidenti sul valore del patrimonio oggetto di trasformazione;
- h) in relazione all'attuale diritto di utilizzo in comodato gratuito degli immobili a servizio delle Scuole, preso atto dell'impegno di formalizzare il conferimento dell'usufrutto a termine di detti beni da parte del proprietario Istituto delle Suore Francescane Elisabettine di Padova, è stata richiesta ed ottenuta idonea perizia di stima di detto diritto redatta dal Geom. Marco Zarpellon con studio in Rosà.

Il citato metodo è caratterizzato da un ridotto grado di soggettività, poiché determina il



il valore netto contabile, rettificato dal perito dell'ammortamento per euro 531, esprima prudenzialmente il loro effettivo valore corrente e la loro residua utilità futura.

Arredamento

Questa voce comprende le attrezzature per un valore residuo contabile di Euro 28.946; a tale valore viene sottratto l'ammortamento del periodo gennaio-marzo 2022 stimato in euro 2.897.

Si tratta degli arredi della struttura scolastica, comprensiva degli arredi specifici delle aule, laboratori, dormitorio, refettorio, sala polivalente, palestra, attrezzature esterne e altri locali di servizio.

Sulla base dei suesposti criteri di valutazione, considerati i singoli oggetti in uso, si ritiene che il valore netto contabile, rettificato dal perito dell'ammortamento per euro 2.897, esprima prudenzialmente il loro effettivo valore corrente e la loro residua utilità futura.

Crediti

Erario e ritenute subite

Questa voce, iscritta per euro 9.420, comprende le ritenute subite su contributi percepiti per la scuola dell'Infanzia e per la scuola Primaria dal Miur, dalla Regione Veneto e dal Comune di Bassano del Grappa.

Dalla documentazione messa a disposizione e dalle verifiche effettuate si assume come valore corrente il valore nominale esposto contabilmente.

Erario e IRRES

Questa voce, iscritta per euro 7.907, comprende il credito IRRES dell'esercizio 2020 parzialmente utilizzato in compensazione nel 2021 per il pagamento di imposte/ritenute correnti.

Dalla documentazione messa a disposizione e dalle verifiche effettuate si assume come valore corrente il valore nominale esposto contabilmente.

Fornitori a credito



Dalle verifiche effettuate si evidenzia che tale voce è relativa a due fornitori per un importo complessivo di euro 594. A seguito delle verifiche effettuate si assume quale valore corrente il valore nominale esposto contabilmente.

Disponibilità liquide

Conti correnti bancari e altre posizioni con saldo attivi

L'associazione alla data di riferimento ha contabilizzato i seguenti saldi attivi di conto corrente:

- Volksbank - Banca Popolare dell'Alto Adige Spa codice IBAN IT18 N058 5660 2601 5857 0008 023: Euro 155.654 corrispondente al saldo rilevato nell'estratto conto al 31 marzo 2022;
- Banca San Giorgio Quinto Valle Agno - Credito Cooperativo codice IBAN IT 41 N 08807 60260 000000008771: Euro 37.274, corrispondente al saldo rilevato nell'estratto conto al 31 marzo 2022;
- Banca Generali Spa: Euro 19.357 corrispondente al saldo rilevato nell'estratto conto al 31 marzo 2022;
- Carta di credito prepagata: Euro 912 corrispondente al saldo rilevato al 31 marzo 2022.

Trattandosi di conti correnti con saldo attivo, non risultano oneri e competenze in corso, in relazione alla contabilizzazione da parte degli istituti di credito degli interessi passivi su base annua, con addebito in conto effettuato a marzo dell'anno successivo.

Si assume pertanto come valore corrente il valore nominale esposto contabilmente.

Cassa contanti

Si è proceduto a riconciliare quanto verificato in cassa, con quanto contabilizzato alla data di riferimento, rilevando la correttezza della rilevazione contabile effettuata. Pertanto ai fini della perizia si conferma il valore pari ad Euro 1.532.

Ratei e risconti attivi

La voce "Ratei attivi" contabilizzata per Euro 45.041 è relativa:



- per euro 41.459 alla stima dei seguenti contributi per il primo trimestre 2022:

Contributi Miur - Scuola Primaria	27.834
Contributi Miur - Scuola dell'Infanzia	10.000
Contributi Regione Veneto - Scuola dell'Infanzia	3.625

- per euro 3.582 alle rette ancora da incassare alla data di riferimento e in particolare:

Rette - Scuola Primaria	2.502
Rette - Scuola dell'Infanzia	920
Quote iscrizione Scuola dell'Infanzia	160

La somma imputata a bilancio quale "ratei attivi" appare corretta alla luce della documentazione fornita e dei criteri di stima utilizzati; si conferma il valore nominale esposto in contabilità.

La voce "Risconti attivi", contabilizzata per Euro 470, è relativa ad assicurazioni la cui competenza va oltre la data di riferimento della presente perizia. In ragione della natura di detta posta, la cui manifestazione numeraria è già avvenuta, si rettifica l'intero importo ai fini della presente stima.

PASSIVITA'

Fondo Rischi emergenza Covid 19

Tale fondo è stato prudenzialmente stanziato nel bilancio al 31 dicembre 2020 per euro 66.959 a copertura di rischi correlati a maggiori costi e/o minori entrate dovuti alla situazione di pandemia da Covid-19.

Benché non risultino alla data attuale rilevati e evidenziati effetti correlati ai rischi per i quali venne accantonato tale fondo, si ritiene a titolo prudenziale di confermare tale valore stimato, tenuto conto del permanere della situazione di contagio, di cui malgrado l'allentamento delle restrizioni non è ad oggi possibile valutare il venir meno dei rischi a ciò correlati.

Fondo TFR

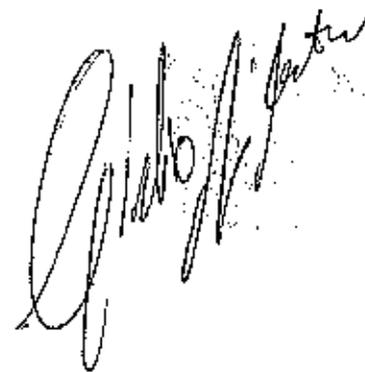
La congruità del fondo iscritto nella situazione patrimoniale alla data di riferimento è stata

confermata dai prospetti elaborati dal consulente del lavoro alla data 31 marzo 2022.

Si conferma pertanto il valore nominale esposto in contabilità di Euro 240.322, così composto

(si riporta per riservatezza il solo riferimento al numero di matricola del dipendente):

Numero Matricola	Livello	Mansione	TER
19	4	impiegato	3.691
23	4	Impiegato	15.410
37	4	Impiegato	41.190
51	4	Impiegato	19.147
61	4	Impiegato	24.425
89	4	Impiegato	17.508
99	4	impiegato	8.493
103	4	impiegato	9.248
125	3	Operaio	2.475
126	4	Impiegato	1.339
127	4	Impiegato	2.424
132	4	impiegato	366
21	1	Operaio	32.094
38	1	Operaio	5.741
45	4	Impiegato	19.277
50	2	Impiegato	8.606
69	4	Impiegato	22.899
117	4	Impiegato	5.568
130	1	Impiegato	863
		Totale	240.814



La differenza tra il presente elenco che riporta gli importi stimati da parte del consulente del lavoro e la voce contabile iscritta è di importo ritenuto non rilevante e quindi non viene



rettificato.

Debiti

Debiti verso fornitori e fatture da ricevere

Il valore dei debiti verso i fornitori al 31 marzo 2022, ammonta a complessivi Euro 31.046, di cui Euro 9.084 per fatture da ricevere.

L'elenco dettagliato delle singole partite contabili è di seguito esposto (si riporta per riservatezza il solo riferimento al codice fornitore utilizzato in contabilità):

- Fornitori:

Fornitore cod. 10	3.691
Fornitore cod. 12	127
Fornitore cod. 28	705
Fornitore cod. 78	208
Fornitore cod. 91	1.906
Fornitore cod. 117	723
Fornitore cod. 120	791
Fornitore cod. 137	244
Fornitore cod. 142	413
Fornitore cod. 145	17
Fornitore cod. 158	1.113
Fornitore cod. 160	750
Fornitore cod. 163	11.274
Totale fornitori	21.962

- Fornitori per fatture da ricevere:

Fornitore cod. 4 - materiali per pulizie	533
Fornitore cod. 145 - alimentari e/acquisti	3.075
Fornitore cod. 10 - servizi di pulizia	5.476
Totale	9.084

Si è provveduto alla verifica dei principali saldi con le relative fatture ricevute e/o con la documentazione contrattuale. Si ritiene pertanto congruo, ai fini della presente perizia, mantenere il valore nominale espresso contabilmente di complessivi Euro 31.046.

per un totale di Euro 23.400. Si conferma il valore nominale contabilmente rilevato alla data di riferimento.

Ratci passivi

Ratei dipendenti

Nella situazione patrimoniale sono esposti ratei passivi per complessivi Euro 43.269, tutti relativi a ratei paghe dipendenti maturati al 31 marzo 2022, documentati da apposito prospetto

fornito dal consulente del lavoro, ed in particolare:

Numero Matricola	Livello	Mansione	Competenze e contributi
19	4	impiegato	2.057
23	4	Impiegato	4.508
37	4	Impiegato	3.115
51	4	Impiegato	1.872
61	4	Impiegato	2.851
89	4	Impiegato	2.928
99	4	Impiegato	2.182
103	4	Impiegato	2.985
125	3	Operaio	1.088
126	4	Impiegato	2.383
127	4	Impiegato	2.453
131	4	Impiegato	2.004
132	4	Impiegato	943
21	1	Operaio	1.954
38	1	Operario	925
45	4	Impiegato	1.173
50	2	Impiegato	1.168
69	4	Impiegato	2.100
117	4	Impiegato	2.533
130	4	Impiegato	2.047
Totale al 31 marzo 2022			43.269

La voce rappresenta pertanto il debito maturato al 31 marzo 2022 per i c.d. "ratei paghe/ferie/permessi" verso i dipendenti. Verificata la documentazione di supporto fornita dal

consulente del lavoro, si ritiene di confermare i valori esposti contabilmente.

Ratei passivi diversi

La presente voce per euro 350 è relativa al costo "assicurazioni". Verificata la documentazione si ritiene di confermare il valore esposto contabilmente.

Diritto di usufrutto a termine sugli immobili strumentali della Scuola

Il sottoscritto ha avuto modo di riscontrare durante l'attività estimativa la documentazione del formale impegno, datato 25 marzo 2022, dell'Istituto Suore Francescane Elisabettine di conferire l'usufrutto a termine quinquennale degli immobili strumentali all'attività scolastica gestiti dall'Associazione finora in comodato d'uso gratuito.

L'immobile oggetto di usufrutto, comprensivo della corrispondente quota di parti comuni, risulta censito al catasto come segue:

Catasto fabbricati - Comune di Bassano del Grappa - Sezione Unica - Foglio 8 - Via Col Fagheron n. 65 -- part. 530 Sub 8, p. S1-F-1-2, categoria B/5, classe 4, Rendita Catastale Euro 18.229,61.

L'impegno di conferimento dell'usufrutto per la durata di cinque anni è stato definitivamente formalizzato in data odierna giusto "atto di conferimento di diritto di usufrutto in associazione" a rogito del notaio Federico Crivellari di Padova dal quale ho ricevuto apposita attestazione.

In merito alla valutazione da assegnare a detto diritto di usufrutto, è stata consegnata al sottoscritto idonea perizia di stima (allegato n. 2) redatta in data 3 maggio 2022 dal geom. Marco Zarpellon con studio in Rosà, che in sintesi rifeva quale valore di detto usufrutto, per la durata di cinque anni, l'importo complessivo di Euro 161.397,64.

Il sottoscritto, riscontrati i contenuti di detta perizia e tenuto conto delle finalità del citato conferimento di usufrutto in relazione all'attività scolastica svolta dall'Ente, ritiene di poter assumere detto valore ai fini della presente relazione.

Cause legali in esserc e accertamenti fiscali in corso

Relativamente all'Ente da trasformare ed ai rapporti contrattuali, tributari e legali ad esso relativi, non sussistono ad oggi cause legali c/o accertamenti fiscali e/o previdenziali.

Eventi successivi alla data di riferimento significativi per la valutazione

Non sono rilevati né vengono riferiti eventi successivi alla data del 31 marzo 2022 e fino alla data di redazione della presente relazione, che possano incidere significativamente sui risultati della presente valutazione, salvo quanto sopra espressamente indicato in merito al conferimento di usufrutto dell'immobile ad uso attività scolastica.

Stima del valore economico dell'azienda oggetto di conferimento

In sintesi, la situazione patrimoniale e conseguentemente il valore dell'Ente oggetto di trasformazione, con i valori correnti stimati secondo il criterio patrimoniale semplice, è di seguito esposto:

importi arrotondati ad unità di Euro:

ATTIVITA'	Dato contabile	Valutazione	Rettifiche	
Immobilizzazioni immateriali	0	161.398		
Software generico	0	0		
Diritto di usufrutto su immobile	-	161.398		161.398
Immobilizzazioni materiali	76.081	76.081		
Impianti generici	4.413	1.702	-	2.711
Impianti specifici	25.524	24.898	-	626
Attrezzature	12.603	12.350	-	253
Macchine d'ufficio elettroniche	4.596	4.065	-	531
Arredamento	28.946	26.049	-	2.897
Crediti	17.922	17.922		
Erario c/ritenute subite	9.420	9.420		
Erario c/IRRS	7.907	7.907		
Fornitori a credito	594	594		
Disponibilità liquide	214.729	214.729		
Banca Volksbank	155.654	155.654		
Banca BCC	37.274	37.274		

Dopo le suesposte valutazioni e rettifiche, con riferimento alla situazione patrimoniale corrente alla data del 31 marzo 2022 ed alla citata operazione di conferimento di usufrutto intervenuta in data odierna, il sottoscritto ritiene di poter assumere quale **valore complessivo corrente del patrimonio netto** relativo all'Ente oggetto di trasformazione l'importo (previo arrotondamento) di

Euro 81.400,00 (ottantunomilaquattrocento/00)

6. CONCLUSIONI E ATTESTAZIONE FINALE

A conclusione della propria relazione di stima, per le finalità e nel rispetto delle disposizioni di cui agli artt. 42-bis e 2500-ter comma 2 del codice civile, ai fini della prospettata operazione di trasformazione in fondazione, il sottoscritto

attesta

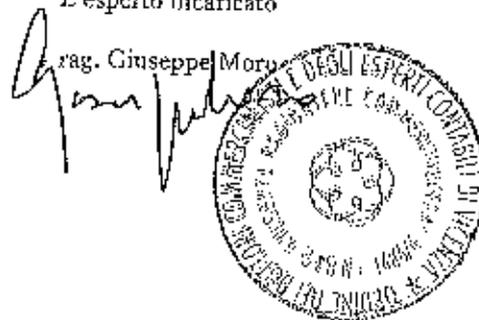
che il valore del patrimonio della trasformanda Associazione Scuola Cattolica "E. Vendramini" è *almeno pari* al valore nominale di euro 80.000,00 (ottantamila/00) fissato quale patrimonio dell'Ente trasformato.

Con quanto sopra esposto si ritiene di aver assolto l'incarico in ottemperanza alle disposizioni di legge e a corretti principi di tecnica professionale.

Bassano del Grappa, 6 maggio 2022

L'esperto incaricato

rag. Giuseppe Moro



Allegati:

- n. 1 - Bilancio al 31 marzo 2022;
- n. 2 - Perizia di stima geom. Marco Zarpellon del 3 maggio 2022.

ALLEGATO N. 1

ASSOCIAZIONE SCUOLA CATTOLICA VENDRAMINI

Sede legale: VIA COL FICHERON 65 36061 BARRANO DEL GRAPPA VI

Partita IVA: 02009030244 C. Fisc.: 02009030244

Attività: 1 852000 ISTRUZIONE PRIMARIA: SCUOLE ELEMENTARI

Azienda: 000042 **BILANCIO AL 31/03/2022** Anno: 2022/0 Pag. 1

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA			PASSIVITA		
CODICE	DESCRIZIONE	IMPORTO	CODICE	DESCRIZIONE	IMPORTO
01	IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	832,76	07	F.DI AMM.TO IMMOBILIZZAZIONI IMMATE	832,75
0407013	SOFTWARE GENERALI	832,76	0707013	F.DO AMM.TO SOFTWARE GENERALI	832,75
13	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	226.066,69	16	F.DI AMM.TO IMMOBILIZZAZIONI MATERIE	149.986,13
1300037	IMPIANTI GENERALI	6.942,65	1603037	F.DO AMM.TO IMPIANTI SPECIFICI	16.815,91
1305041	IMPIANTI SPECIFICI	41.739,76	1603041	F.DO AMM.TO IMPIANTI GENERALI	2.430,15
1307001	ATTREZZATURE	20.060,36	1605001	F.DO AMM.TO ATTREZZATURE	7.457,85
1309061	MACCHINE D'UFFICIO ELETTRICHE	41.770,28	1607041	F.DO AMM.TO MACCHINE D'UFFICIO ELET	37.176,18
1309081	ARREDAMENTO	115.652,72	1607061	F.DO AMM.TO ARREDI	86.708,02
28	CREDITI	9.419,74	40	PATRIMONIO NETTO	68.897,90-
2811049	RESERVO C/RIS. SUSSIDI	9.419,74	4001005	FONDO DI DOTAZIONE	70.204,29
34	DISPONIBILITA' LIQUIDE	214.728,90	4015001	UTILI D'ESERCIZIO PRECEDENTI	17.587,93
3401001	BANCA VOEGSEBANK	152.055,89	4015005	PERDITE ESERCIZI PRECEDENTI	150.686,12-
3401005	BANCA BCC	37.273,76	43	FONDI PER RISCHI E ONERI	66.959,32
3401009	BANCA CREDITO	19.319,14	4303025	F.CO RISCHI EMERGENZA COVID 19	66.959,32
3401017	CARTA DI CREDITO BREVETATA	912,29	46	TATTIAMENTO TFR	240.322,48
3405001	CASSA COMUNITA'	1.531,72	4601001	FONDO T.F.R.	240.322,48
37	RISCHI E RISCONTI	45.810,25	49	DEBITI	75.839,10
3701001	RISCHI ATTIVI	45.040,75	4913001	FORNITORE	21.962,17
3701005	RISCONTI ATTIVI	469,50	4923005	PATTINE DA RICEVERE	3.084,23
49	DEBITI	8.501,84	4923005	ERARIO C/IRAP	1.570,00
4913001	FORNITORE	594,40	4923005	ERARIO C/IVA	2.863,26
4923001	ERARIO C/IRRS	7.907,44	4923001	ERARIO C/IMPOSTE POST. TFR	1.365,02
			4923009	ERARIO C/RIS. FISCALI LAVOR. DIPEND	5.585,37
			4923039	ERARIO C/RIS. FISCALI LAVOR. AUTONO	156,25
			4925001	DEBITO V./ IMPS LAVORO DIPENDENTE	11.039,00
			4925005	DEBITO V./ INALI	2.037,52-
			4925021	DEBITO VS SOCIETA' SAUS	120,00
			4925032	DEBITO V.FONDO TFR ALTRI ENTI	362,64
			4927005	DISPONIBILI C/RETRIBUTIONI	27.399,50
			4927007	ATTIVITA' SENSOALI	200,00
			4927501	DIPENDENTE C/ALTRI CREDITI	367,07
			52	RISCHI E RISCONTI	43.610,63
			5201001	RISCHI PASSIVI	43.610,63
TOTALE		505.060,16	TOTALE		500.660,49
	Perdita di esercizio	1.600,35			
	Totale a paraggio	500.660,49			



ASSOCIAZIONE SCUOLA CATTOLICA VENDRAMINI

Sede legale: VIA COL. FUSCHETTI 05 26061 BAZZANO DEL GRAPPA VT

Partita IVA: 0208230244 C. Fisc.: 0309030244

Attività: I 852000 ISTRUZIONE PRIMARIA: SCUOLE EGREGIARIE

Azienda: 000042

BILANCIO AL 31/03/2022

Anno: 2022/0

Pag. 1 2

CONTO ECONOMICO

COSTI		RICAVI	
CODICE	DESCRIZIONE	IMPORTO	IMPORTO
73	MATERIE PRIME, SUBS., DI CONSUMO, N	18.095,45	
7301001	ALIMENTARI C/ACQUISTI	14.539,91	
7301017	MATERIALE DI CONSUMO C/ACQUISTI	802,37	
7309005	MATERIALI PER PULIZIA	1.666,45	
7309045	CANCELLERIA E STAMPATE	966,92	
75	COSTI PER SERVIZI	39.071,10	
7501022	DIDATTICA C/SVEND	1.043,95	
7501025	ENERGIA ELETTRICA	3.126,00	
7501033	GAS RISCALDAMENTO	10.424,20	
7505187	MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	856,07	
7511113	SVEND TELEFONICHE	128,52	
7515077	ASSICURAZIONI NON OBBLIGATORIE	506,50	
7517009	SERVIZI DI PULIZIA	13.760,51	
7517029	VALORI VESTITI E BOLGATE	15,50	
7517065	RICERCA, ADESIONAMENTO E FORMAZIONE	149,00	
7517081	SPEND PER SERVIZI BANCARI	527,08	
7517083	CONDOMINIO C/SVEND ADESIONAMENTO	2.987,09	
7517173	ALTRI SERVIZI DEDUCTIBILI	441,00	
79	COSTO PER IL PERSONALE	161.330,57	
7901005	STIPENDI	58.313,08	
7903001	ONERI INPS	29.606,95	
7903005	ONERI INAIL	4,03	
7903021	CONTRIBUTO FONDO ACIDIAE SALES	420,00	
7904001	ACC. SO FONDO IFR	12.492,73	
82	ONERI DIVERSI DI GESTIONE	531,54	
8201001	IMPOSTA DI BOLLO	4,00	
8201005	ALTRA IMPOSTE E TASSE	4,13	
8201001	QUOTE ASSOCIATIVE PAGATE	520,00	
8201041	ALTRI ONERI PASSIVI	5,41	
93	C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI	25,72	
9315026	INTERESSE LIQUID. IVA TRIMESTRALE	25,72	
TOTALE		199.052,38	
		TOTALI	199.052,38
			199.052,38
		Avanzo di esercizio	1.600,32
		Totale a paraggio	199.052,38

AUEGARD N.2



Via Capitano Alessio, 53/G geom. Marco Zarpellon Albo Geometri Vicenza n. 2615
35027 Riese (VI) mobile 338 72 88 111 C.F. ZSPMRC73507A7021
tel. 0424 783 686 mail@zarpellonstudio.com P.IVA 07978692242

Provincia di VICENZA

Comune di BASSANO DEL GRAPPA



Titolo: PERIZIA DI STIMA
per la determinazione del più probabile valore di un diritto reale di godimento
"usufrutto a termine"

Oggetto: Istituto Scolastico Religioso "E. Vendramini"

Proprietà: Istituto Suore Francescane Elisabettine



zarpellonstudio

architettura
redatta
in planigrafia



Via Capitano Alessio, 53/d
36027 Rosà (VI)
Tel. 0424 483 686

geom. Marco Zarpellon
mobile 333 22 88 111
mail@zarpellonstudio.com

Albo Geometri Vicenza n. 2645
C.F. ZRPMRC73527A/001
P.IVA 02978690242

PREMESSE E SCOPO DELLA PERIZIA

Il sottoscritto Geom. ZARPELLON Marco, Libero Professionista regolarmente iscritto all'Albo dei Geometri della provincia di Vicenza al n. 2645, con studio professionale in Rosà (VI), via Capitano Alessio n. 53/d, è stato incaricato dalla Legale Rappresentante dell'Ente ecclesiastico denominato "Istituto delle Suore Francescane Elisabettine", con sede a Padova (PD), codice fiscale 00669950289.

Oggetto della valutazione è il complesso immobiliare denominato "Istituto E. Vendramini" sito in comune di Bassano del Grappa, dove si trova la sede staccata dell'Ente ecclesiastico delle Suore Francescane Elisabettine nonché l'omonimo istituto scolastico con scuola per l'infanzia e scuola primaria.

Scopo della valutazione è la determinazione del più probabile valore di mercato della piena proprietà finalizzato a estrapolare il valore del diritto di "usufrutto a termine" di una parte di immobile, come individuata e descritta in seguito.

Obiettivo finale è il trasferimento del diritto di "usufrutto a termine" da effettuarsi mediante Atto notarile di Donazione che sarà registrato e trascritto nei pubblici registri immobiliari.

DESCRIZIONE DEL BENE

Gli immobili si trovano in comune di Bassano del Grappa e sono composti da un unico edificio costituito dal fabbricato principale al quale negli anni sono stati aggiunti volumi e corpi di fabbrica in ampliamento, a costituire un unico immobile sviluppato su un piano entro terra e tre piani fuori terra, comprendente l'edificio originario che tutt'ora ha funzione di residenza delle suore, con cucina, mensa, camerone e locali servizi, la chiesa per l'attività di culto, le aule o i locali per attività scolastica; nel 2007 è stato realizzato un importante intervento in ampliamento con realizzazione di nuovi ambienti ad uso della scuola quali aule e spazi di relazione, nuove cucine, mensa, servizi igienici e accessori, una palestra e sale polivalenti, oltre a tutti i locali tecnici e di servizio.

L'intero complesso comprende un'ampia area scoperta di pertinenza esclusiva dell'edificio, destinata a cortili, aree di manovra e aree verdi.

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

Catastalmente il fabbricato con relative pertinenze coperte e scoperte ora identificato come unica unità immobiliare di categoria B/05 e rappresentato da unico subalterno (sub 6).



zarpellonstudio

architettura
cartella
impronta



Via Capitano Alessio, 53/d
36077 Rosà (VI)
Tel. 0424 583 686

geom. Marco Zarpellon
mobile 333 22 88 331
mail@zarpellonstudio.com

Aloè Gabriele - Vicenza n. 2645
C.F. ZRPMPRC7550767036
P.IVA 0267864042

In funzione dell'atto traslativo del diritto di usufrutto, si è proceduto con la divisione e la creazione di due unità immobiliari distinte e separate, per l'esatta individuazione della porzione immobiliare che sarà gravata dal diritto di usufrutto.

Le unità immobiliari che identificano l'intera proprietà risultano così censite nella banca dati dell'Agenzia del territorio - Ufficio provinciale di Vicenza, in data odierna:

Catasto Fabbricati - Comune di Bassano del Grappa - Sezione Unica - Foglio 8 - Mappale n. 530

- sub 7 - Istituto religioso - piani S1-T-1-2 - cat. B/5 classe 4 - cons. mc. 4.237 Rendita cat. € 5.470,58
- sub 8 - Istituto scolastico - piani S1-T-1-2 - cat. B/5 classe 4 - cons. mc. 4.237 Rendita cat. € 18.229,61
- sub 9 - B.C.N.C. a tutti i sub - piano T - Corti o camminamenti

Lo stato precedente la divisione prevedeva un unico subalterno, il sub 6.

L'unità immobiliare che sarà oggetto di trasferimento di diritti è identificata con il mappale 530 sub 8, ovvero la parte di edifici più grande sia in termini dimensionali che di valore, adibita a istituto scolastico paritario "E. Vendramini".

L'intestazione catastale agli atti corrisponde con quella effettiva dei registri immobiliari, dai quali risultano le seguenti intestazioni:

- Istituto Suore Francescane Elisabettine, con sede a Padova (PD), cod. fiscale 00669960289

CRITERI E GIUDIZIO DI STIMA

Per ricavare il valore del diritto di usufrutto di parte del complesso immobiliare si è proceduto alla valutazione complessiva della piena proprietà, dalla quale poi è stato estrapolato il valore del solo sub 8 e su questo calcolato usufrutto e nuda proprietà.

Al fine di procedere scientemente alla valutazione dei beni oggetto della presente perizia, lo scrivente ha compiuto dei sopralluoghi presso gli immobili da valutare, ha esaminato i documenti riguardanti gli stessi ed ha effettuato le opportune ricerche e valutazioni, ha verificato la loro consistenza fisica e le loro caratteristiche tecniche ed esaminato tutte quelle caratteristiche che influiscono sulla determinazione del suo più probabile valore di mercato, cioè ubicazione, forma, consistenza, posizione, destinazione d'uso ecc.

Come sopra descritto, al fine di determinare il valore del diritto di usufrutto a termine, risulta necessario stabilire deprimis il valore della piena proprietà.

Il dato indispensabile per la redazione di un giudizio di stima è quello dimensionale che deriva dai criteri di misurazione delle consistenze dell'immobile, aventi incidenza diretta sul valore economico dello stesso, pertanto, nella presente valutazione si è fatto riferimento alla principale normativa

zarpellonstudio

architettura
edilizia
internazionale



vigente per determinare al superficie lorda commerciale: norma UNI 10750:2005 e ss.mm.ii, DPR 138/1998 (criteri catastali).

Fatte le debite valutazioni si è ritenuto di utilizzare e raffrontare due sistemi di valutazione seppur basati su benchmark differenti:

1- Metodo di stima sintetico comparativo effettuato sulla base di prezzi di mercato noti, afferenti a cespiti assimilabili per caratteristiche e consistenza a quello in argomento, che può essere considerato equiparabile a destinazioni d'uso direzionali, artigianali di servizio quali palestre locali ludico sportivi, etc. L'analisi dei valori di mercato in zona, riferiti al metro quadro di superficie lorda commerciale, costituirà la base per la determinazione del valore venale dell'immobile considerato libero. Il valore venale dell'intera unità immobiliare è dato dal prodotto tra prezzo unitario al mq e superficie lorda commerciale dell'unità immobiliare.

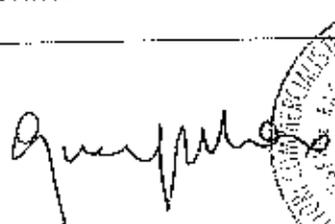
2- Metodo di stima basato sulle rendite catastali attribuite visto che la consistenza delle unità immobiliari, in particolare di quella oggetto di atto notarile (sub B), è stata identificata proprio per questo scopo; trattandosi di edifici censiti in categoria B per i quali le rendite catastali sono calcolate e basate su valore paragonabili a quelli "commerciali" e per i quali l'Agenzia delle Entrate - Territorio fornisce precisi indirizzi e indicazioni in fase di accatastamento degli immobili o pratiche di variazione catastale.

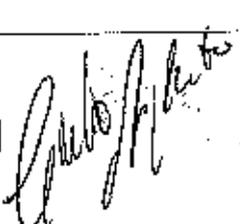
VALORE SU BASE DEL MERCATO IMMOBILIARE

	<i>intero edificio</i>	<i>sub 7 - ist. relig.</i>	<i>sub B - scuola</i>
SUPERFICIE COMMERCIALE	mq 4.206,37	mq 1.043,69	mq 3.162,68
VALORE UNITARIO	€/ mq 850,00		
VALORE DI STIMA U.I.	€ 3.575.414,50	€ 887.136,50	€ 2.688.278,00

VALORE SU BASE RENDITE CATASTALI (PREZZO-VALORE)

	<i>intero edificio</i>	<i>sub 7 - ist. relig.</i>	<i>sub B - scuola</i>
CONSISTENZA CATASTALE	mc 18.356,00	mc 4.237,00	mc 14.119,00
RENDITE CATASTALI	€ 23.700,17	€ 5.470,56	€ 18.229,61
COEFFICIENTE RIVALUTAZIONE	147*		
VALORE DI STIMA U.I.	€ 3.483.924,99	€ 804.172,32	€ 2.679.752,67





* coefficiento di rivalutazione ai fini del valore fiscale – Fabbricati cat. B diversi da "prima casa" di abitazione soggetti a imposta registro - DPR 131/86 - legge 286/2008 - coefficiente = 147%

Premesso che scopo del presente giudizio è quello di ricercare il più probabile valore di mercato riferito alla data odierna, dell'unità immobiliare adibita a "istituto scolastico", meglio identificata con il sub 8, si attesta che il bene oggetto del presente giudizio di stima riferito all'intero quota di piena proprietà è pari a € 2.679.752,67 approssimato a

€ 2.680.000,00 (Euro duemilioneisecentoottantamila/00)

VALUTAZIONE DIRITTO DI USUFRUTTO

Definito il valore venale della piena proprietà si procede con l'attribuzione del valore del solo diritto di usufrutto e di conseguenza della nuda proprietà.

Visto che nello specifico stiamo trattando un diritto reale di godimento di tipo "volontario" il dato indispensabile è quello che stabilisce la durata del diritto in termini di numero di anni, che viene stabilito tra le parti.

Il calcolo dell'usufrutto è effettuato secondo i coefficienti aggiornati al D.M. 18 dicembre 2020, raggugliati al tasso d'interesse legale vigente del 1,25% a partire dal 01/01/2022. I criteri per il calcolo dell'usufrutto sono dettati dagli artt. 14 e 17 del D.Lgs. 31 ottobre 1990, n. 346, con applicazione dei coefficienti indicati in tabella allegata al Decreto del Presidente della Repubblica 26 aprile 1986, n. 131.

In sintesi il valore dell'usufrutto vitalizio è così determinato:

- a) moltiplicando il valore della piena proprietà per il tasso legale d'interesse (determinando un valore assimilare ad una rendita annuale);
- b) moltiplicando il suddetto valore per il coefficiente di cui alla tabella allegata al DPR 131/1986 per raggugliarlo all'aspettativa di vita del titolare del diritto. Con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21/12/2021 recante "Adeguamento delle modalità di calcolo dei diritti di usufrutto e delle rendite o pensioni in ragione della nuova misura del saggio di interessi"

sono stati adeguati i coefficienti per il calcolo dei diritti di usufrutto e delle rendite o pensioni in materia a seguito della modifica del tasso d'interesse legale del 1,25% a partire dal 01/01/2022.



Via Capitano Messio, 53/6
36027 Bassè (VI)
Tel. 0424 983 685

geom. Marco Zarpellon
mobile 333 22 88 333
mail@zarpellonstudio.com

Nbr. Geometri Vicenza n. 2515
C.F. ZRP/MC/738707036
P.IVA 07278690242

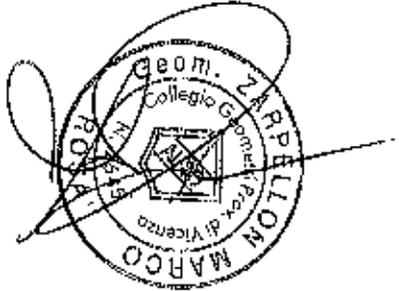
CALCOLO VALORE USUFRUTTO – NUDA PROPRIETA'			Tasso Int. Legale 1,25%
VALORE PIENA PROPRIETA'	DURATA ANNI	VALORE NUDA PROPRIETA'	USUFRUTTO
€ 2.679.752,67	5	€ 2.518.602,36	€ 161.397,64
€ 2.679.752,67	10	€ 2.366.925,08	€ 313.074,92
€ 2.679.752,67	15	€ 2.224.381,24	€ 455.618,76

Concludendo, il sottoscritto può obiettivamente confermare che il valore del solo diritto di "usufrutto a termine", riferito all'unità immobiliare censita con il mappale 530 sub B, per la durata di **anni 10**, con decorrenza maggio.2022 è pari a

€ 313.074,92 approssimato a **euro 316.000,00 (trecentoquindicimila/00)**

In fede, ad espletamento dell'incarico affidatomi.

Bassano del Grappa (VI), il 03 maggio 2022



DOCUMENTAZIONE ALLEGATA:

- Visura catastale sub B
- Elaborato planimetrico
- Planimetria catastale



zarpellonstudio

architettura
edilizia
impiantistica



Catasto fabbricati
Visura attuale per immobile
Situazione degli atti informatizzati al **06/05/2022**



Immobile di catasto fabbricati



Causali di aggiornamento ed annotazioni

Informazioni riportate negli atti del catasto al 06/05/2022

Dati identificativi: Comune di **BASSANO DEL GRAPPA (A703Q) (VI)** Sezione .
Foglio **8** Particella **530** Subalterno **8**

Classamento:

Rendita: **Euro 18.229,61**
Categoria **B/5st**, Classe **4**, Consistenza **14.119 m²**

Indirizzo: VIA COL FAGHERON n. 85 Piano S1-T - 1-2

Dati di superficie: Totale: **3.380 m²**

Ultimo atto di aggiornamento: DIVISIONE del 02/05/2022 Pratica n. VI0048043 In atti dal 03/05/2022
Protocollo NSD n. ENTRATE.AGEV-ST1.REGISTRO UFFICIALE.3798122.02/05/2022 DIVISIONE (n.
48043.1/2022)

Annotazioni: Classamento e rendita proposti (D.M. 701/94)

> **Dati identificativi**

Comune di **BASSANO DEL GRAPPA (A703Q) (VI)**
Sezione .
Foglio **8** Particella **530** Subalterno **8**

DIVISIONE del 02/05/2022 Pratica n. VI0048043 In atti
dal 03/05/2022 DIVISIONE (n. 48043.1/2022)

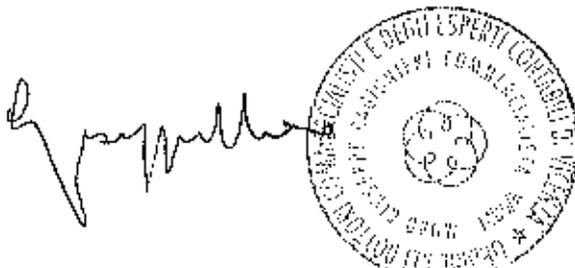
Particelle corrispondenti al catasto terreni

Comune di **BASSANO DEL GRAPPA (A703A) (VI)**
Foglio **8** Particella **530**

> **Indirizzo**

VIA COL FAGHERON n. 85 Piano S1-T - 1-2

DIVISIONE del 02/05/2022 Pratica n. VI0048043 in atti
dal 03/05/2022 Protocollo NSD n. ENTRATE.AGEV-
ST1.REGISTRO UFFICIALE.3798122.02/05/2022 DIVISIONE
(n. 48043.1/2022)



> **Dati di classamento**

Rendita: **Euro 18.229,61**
Categoria **B/5^a**, Classe 4, Consistenza **14.119 m²**

DIVISIONE del 02/05/2022 Pratica n. VI0048043 in atti dal 03/05/2022 Protocollo NSD n. ENTRATE.AGEV-ST1.REGISTRO UFFICIALE.3798122.02/05/2022 DIVISIONE (n. 48043.1/2022)

Annotazioni: Classamento e rendita proposti (D.M. 701/94)

> **Dati di superficie**

Totale: **3.380 m²**

DIVISIONE del 02/05/2022 Pratica n. VI0048043 in atti dal 03/05/2022 Protocollo NSD n. ENTRATE.AGEV-ST1.REGISTRO UFFICIALE.3798122.02/05/2022 DIVISIONE (n. 48043.1/2022)

Dati relativi alla planimetria: data di presentazione 02/05/2022, prot. n. VI0048043

> **Intestazione attuale dell'immobile - totale intestati: 1**

> **1. ISTITUTO SUE SORFRANCESCANE ELISABETTINE**
(CF 09669950289)
Sede in PADOVA (PD)
Diritto di: Proprietà per 1/1 (deriva dall'atto 1)

1. DIVISIONE del 02/05/2022 Pratica n. VI0048043 in atti dal 03/05/2022 Protocollo NSD n. ENTRATE.AGEV-ST1.REGISTRO UFFICIALE.3798122.02/05/2022 DIVISIONE (n. 48043.1/2022)

Visura telematica

Tributi speciali: Euro 0,90

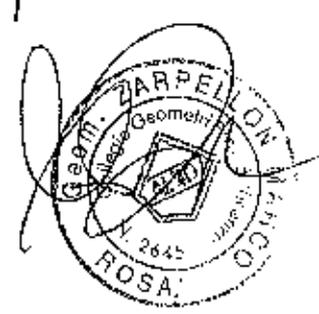
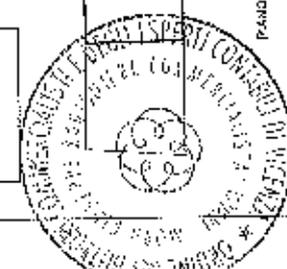
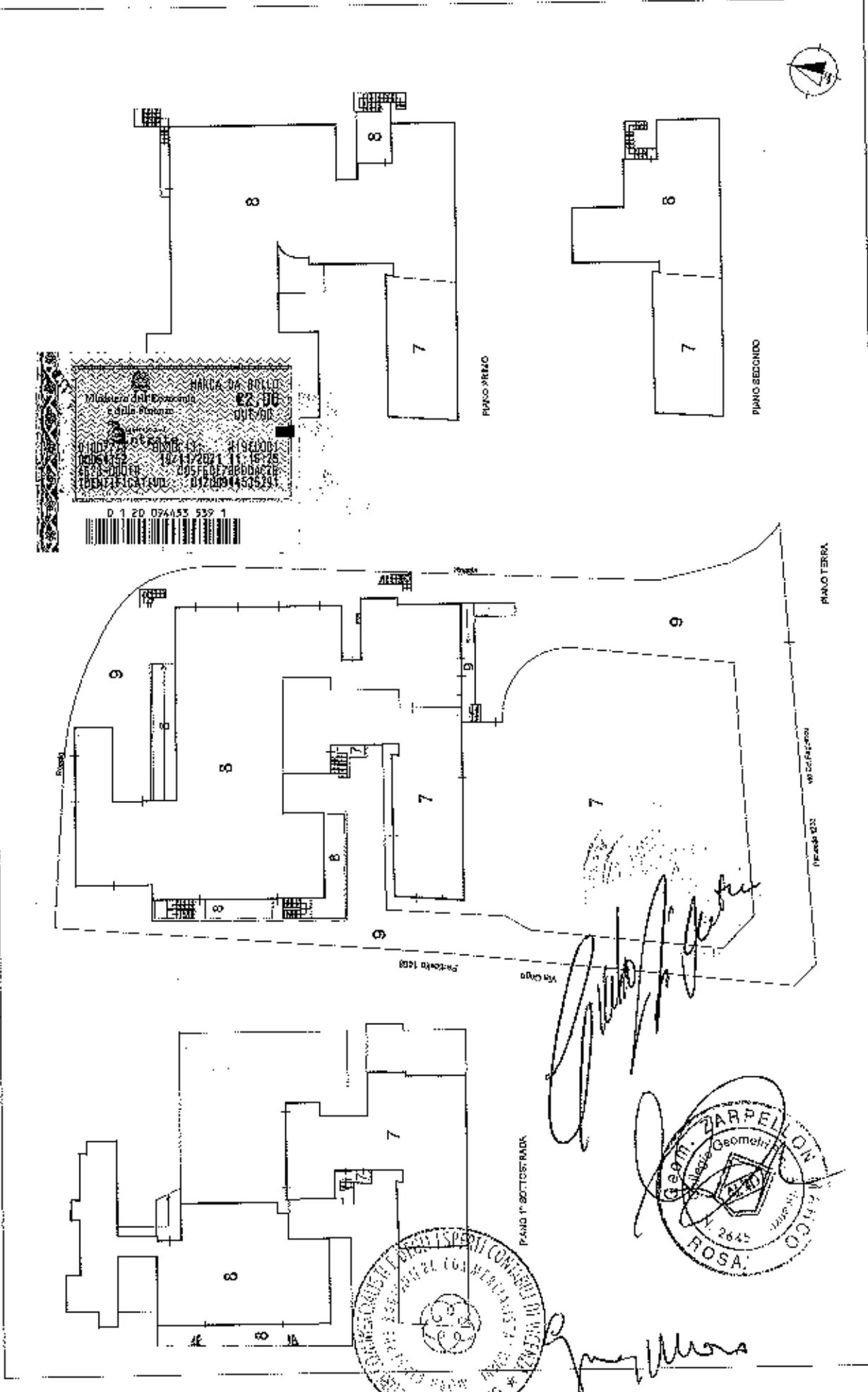


Legendã

a) B/5: Scuole, laboratori scientifici

Agencia delle Entrate
CATASTO FABBRICATI
 Ufficio provinciale di Vicenza

ELABORAZIONE PLANIMETRICA **Completata da: Surpelleo Marco** **Iscritto all'Albo: Geometri** **Prov. Venezia** **7 n. 05635**
Comune di: Serego di Grappa - Assessorato D. G. Serego **Foglio: 8** **Particella: 530** **del**
Disposizione grafica del subaltare. **Ego Serego s.r.l.** **del** **Scala 1 : 500**



Handwritten signature

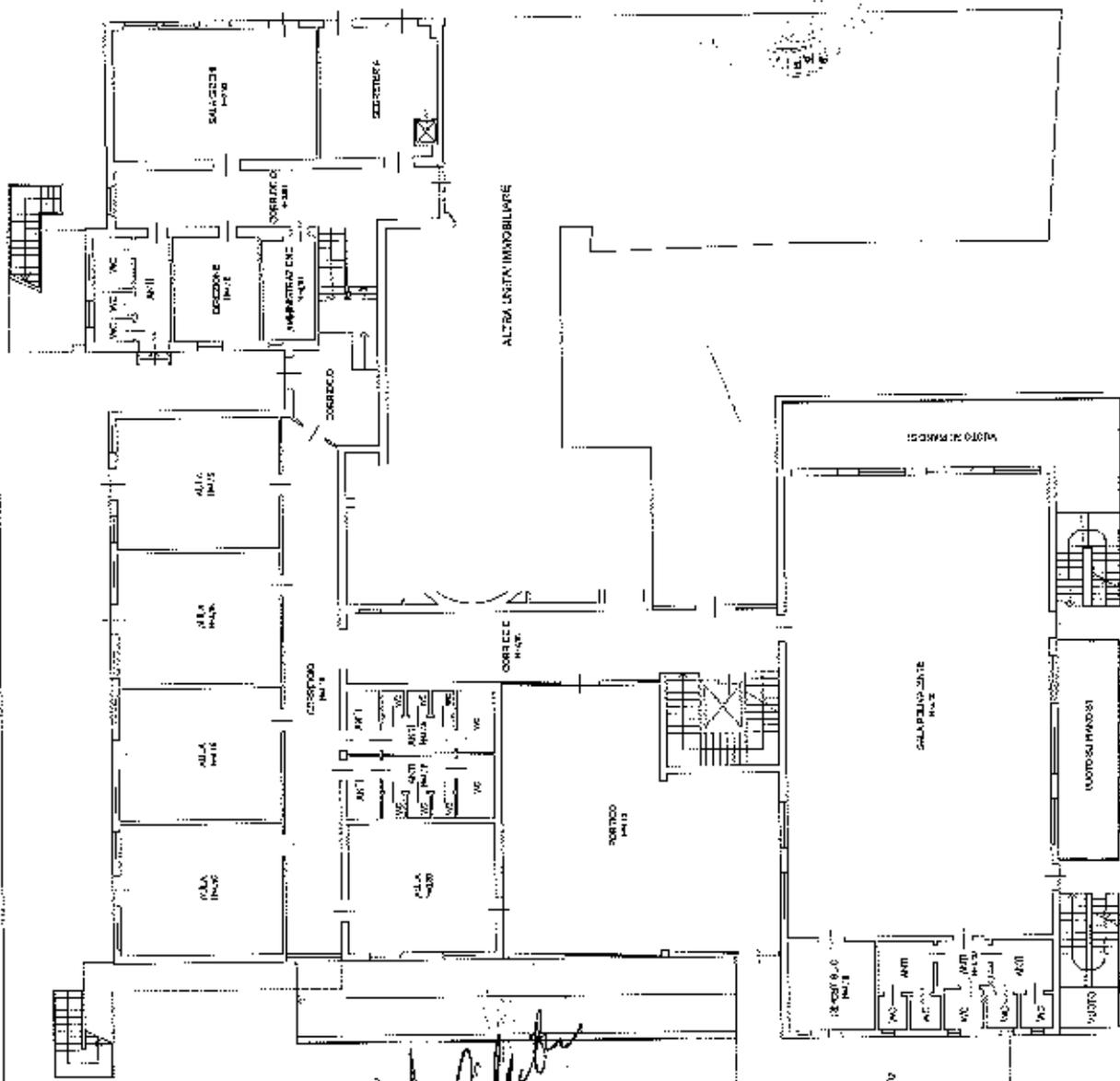
Agenzia delle Entrate
CATASTO FABBRICATI
 Ufficio provinciale di
 Vicenza

Dichiarazione presentata n. dal
 Comune di Bassano del Grappa - Espresso del catasto
 Via del Espirito 65

Metriche/Dati Documentali:
 Foglio: 8
 Part. Loc. n. 333
 Subalterno: 3

Completata da:
 Esperto, Ing. Marco
 Esposito all'albo:
 Seceasta
 Prov. Vicenza N. 02645

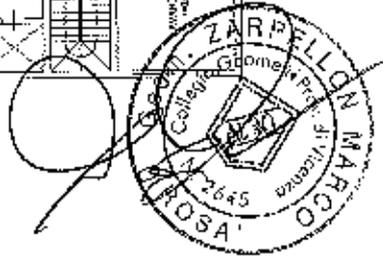
Esaminabile
 Scheda n. 2 scala 1:200



SCHEDA N. 2/3



[Handwritten signature]





Giulio Di Mantino
notaio in
Bassano del Grappa
via Verdi, 37
tel. 0424 522205
fax 0424 529881
gdimantino@notariato.it

N. 4.926- DEL REPERTORIO

VERBALE DI ASSEVERAZIONE DI PERIZIA

REPUBBLICA ITALIANA

l'anno duemilaventidue, il mese di maggio, il giorno sei.

(06 maggio 2022)

In Bassano del Grappa (VI), nel mio studio in via Verdi n.37.
Avanti a me GIULIO DI MANTINO, notaio in Bassano del Grappa,
iscritto nel ruolo del Collegio Notarile dei Distretti Riuniti
di Vicenza e Bassano del Grappa;

E' COMPARSO IL SIGNOR:

- **MORO GIUSEPPE**, nato a Bassano del Grappa (VI) il 31 gennaio 1967, con domicilio professionale in Bassano del Grappa (VI), Via O. Marinali n. 73, codice fiscale MORO GPF 67A31 A7030, ragioniere commercialista, iscritto all'albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Vicenza al n. 1486/A ed iscritto al Registro dei Revisori Contabili di cui al D. M. 31 dicembre 1999 pubblicato sulla G.U. n. 14 del 18 febbraio 2000 al n. 113873, della cui identità personale io notaio sono certo, il quale mi ha presentato la relazione peritale che procede, chiedendo di asseverarla con giuramento. Aderendo alla richiesta, ammonisco a' sensi di legge il comparso, il quale presta, quindi, giuramento di rito ripetendo la formula: "Giuro di aver bene e fedelmente adempiuto le funzioni affidatemi al solo scopo di far conoscere la verità".

Richiesto, io notaio ho redatto il presente verbale, che ho letto al comparso, il quale - da me interpellato - lo riconosce pienamente conforme alla sua volontà.

Verbale scritto in parte con mezzi meccanici da persona di mia fiducia ed in parte a mano da me notaio, che viene sottoscritto alle 17.20 (ore diciannove e minuti venti) e consta di un foglio, con una facciata scritta sin qui.

Giuseppe Moro



ALLEGATO B AL N.RO 8385/6502 REP.

Associazione Scuola Cattolica "E. Vendramini"

Sede: 36061 Bassano del Grappa (VI) – Via Col Fagheron 65 – tel. 0424 511584
e-mail: direzione@istitutovendramini.com- segreteria@istitutovendramini.com
Codice Fiscale e Partita IVA: 02009030244

SITUAZIONE PATRIMONIALE E ELENCO DEI CREDITORI

alla data del 31 marzo 2022

redatti ai sensi dell'art. 42 bis, comma 2 del Codice Civile



ASSOCIAZIONE SCUOLA CATTOLICA VENDRAMINI

Sede legale: VIA DEL FACHRON 63 36001 BASSANO DEL GRAPPA VI

Partita IVA: 02009030244 C. Fisc.: 02009030244

Attività: 1 852000 ISTRUZIONE PRIMARIA: SCUOLE ELEMENTARI

Azienda: 000042 **BILANCIO AL 31/03/2023** Anno: 2022/0

Pag. 1

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITÀ			PASSIVITÀ		
CODICE	DESCRIZIONE	IMPORTO	CODICE	DESCRIZIONE	IMPORTO
04	IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	832,76	07	F.DI AMM.TO IMMOBILIZZAZIONI IMMATE	832,75
0407013	SOFTWARE GESTIONICO	832,76	0707013	F.DO AMM.TO SOFTWARE GESTIONICI	832,75
13	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	226.066,69	16	F.DI AMM.TO IMMOBILIZZAZIONI MATERIE	149.906,11
1305037	IMPIANTI GESTIONICI	6.842,65	1605037	F.DO AMM.TO IMPIANTI SPECIFICI	16.215,91
1305041	IMPIANTI SPECIFICI	41.739,76	1605041	F.DO AMM.TO IMPIANTI GENERALI	2.430,15
1307001	ATTREZZATURE	20.060,30	1606001	F.DO AMM.TO ATTREZZATURE	7.457,65
1309061	MACCHINE D'UFFICIO ELETTRONICHE	41.770,18	1609061	F.DO AMM.TO MACCHINE D'UFFICIO ELET	37.174,18
1309081	ARREDAMENTO	115.653,72	1609081	F.DO AMM.TO ARREDI	66.708,02
20	CREDITI	9.419,74	40	PATRIMONIO NETTO	69.097,90
2011049	ERARIO C/RIT. SUBITE	9.419,74	4001005	FONDO DI DOTAZIONE	70.200,29
34	DISPONIBILETRA LIQUIDE	214.720,90	4015001	UTILE D'ESERCIZIO PRECEDENTI	17.507,93
3401001	BANCA VOLKSBANK	159.621,09	4015005	PERDITE ESERCIZI PRECEDENTI	156.686,12
3401005	BANCA BCC	37.273,76	43	FONDI PER RISCHI E ONERI	66.989,32
3401009	BANCA GENERALI	18.357,14	4303025	F.DO RISCHI EMERGENZA COVID 19	66.989,32
3401017	CARTA DI CREDITO PREPAGATA	912,29	46	TRATTAMENTO TFR	240.323,46
3403001	CASSA CONTANTI	1.731,72	4601001	FONDO T.F.R.	240.322,46
37	RATTE E RISCOSE	45.510,25	48	IMPLI	75.839,10
3701001	RATTE ATTIVE	45.040,75	4813001	FORNITORE	21.962,17
3701005	RISCOSE ATTIVE	469,50	4813005	FATTURE DA RICEVERE	9.084,23
49	DEBITI	8.501,84	4923005	ERARIO C/IRAP	1.570,00
4913001	FORNITORE	594,40	4923009	ERARIO C/IVA	2.863,26
4923001	ERARIO C/IRRS	7.907,44	4923021	ERARIO C/IMPOSTE SUBS. TFR	1.165,02
			4923029	ERARIO C/RIT. FISCALI LAVOR. DIPEND	5.566,37
			4923039	ERARIO C/RIT. FISCALI LAVOR. ANONO	156,25
			4923041	DEBITO V./ IMPS LAVORO DIPENDENTE	11.019,00
			4923045	DEBITO V./ INAIL	2.037,22
			4923071	DEBITO VS AGIDRE SALUS	140,00
			4925032	DEBITI V.FONDO TFR ALTRI ENTI	362,64
			4927025	DIPENDENTI C/ASSEGNAZIONI	23.309,50
			4927081	RITIRATE SINDACALI	300,01
			4927501	DIPENDENTI C/ALTRI CREDITI	367,07
			52	RATTE E RISCOSE	43.618,63
			5201001	RATTE PASSIVE	43.618,63
TOTALE		505.668,16	TOTALE		505.668,49
	Perdita di esercizio	3.680,31			
	Totale a pareggio	508.660,49			

ASSOCIAZIONE SCUOLA CATTOLICA VENDRAMINI

Sede legale: VIA COE MAGHERON 65 36061 BASSANO DEL GRAPEA VI

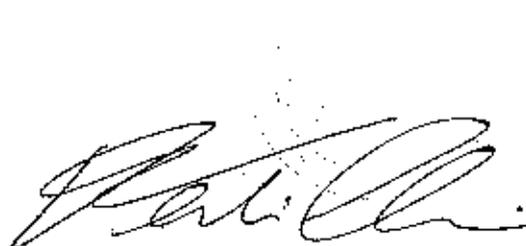
Partita IVA: 02009030244 C. Fisc.: 02009030244

Attività: 1 852000 ISTRUZIONE PRIMARIA: SCUOLE ELEMENTARI

Asienda: 000042 **BILANCIO AL 31/03/2022** Anni: 2022/0 Pag.: 2

CONTO ECONOMICO

COSTI			RICAVI		
CODICE	DESCRIZIONE	IMPORTO	CODICE	DESCRIZIONE	IMPORTO
73	MOVIERIE PRIME, SUBS., DI CONSUMO, S	10.095,45	60	RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTE	139.253,49
7301001	ALIMENTARI C/ACQUISTI	14.529,71	6001005	RETTA SCUOLA PRIMARIA	91.092,43
7301017	MATERIALE DI CONSUMO C/ACQUISTI	892,37	6001049	RETTA SCUOLA INFANZIA	28.001,80
7309005	MATERIALI PER PULIZIA	1.866,45	6001069	QUOTE ISCRIZIONE SC. PRIMARIA	14.880,00
7309045	CANCELLERIA E STAMPATI	806,92	6001073	QUOTE ISCRIZIONE SC. INFANZIA	5.280,00
75	COSTI PER SERVIZI	39.071,10	71	ALTRI RICAVI E PROVENTI	56.198,58
7501022	DEDATTICA C/SPESA	1.043,93	7101073	ARRONDOMAMENTI ATTIVI	2,03
7501025	ENERGIA ELETTRICA	3.126,00	7101085	CONTRIBUTI DA PRIVATI	28,00
7501033	GAS RISCALDAMENTO	18.424,28	7101089	CONTRIBUTI REGIONE	3.625,00
7505181	MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	856,97	7101157	CONTRIBUTI MIUR	37.833,75
7511113	SPESA TELEFONICHE	128,52	7101169	CONTRIBUTI COMUNALI	8.041,79
7515077	ASSICURAZIONI NON OBBLIGATORIE	306,50	7101173	CONTRIBUTI DA ALTRI ESTI	3.300,00
7517009	SERVIZI DI PULIZIA	13.760,51	7101197	QUOTE ASSOCIATIVE NON IMP.	1.400,00
7517029	VALORI POSTALI E BOLLETTI	19,95	7101213	GENITORI C/VERSAMENTI NON IMP.	1.968,00
7517065	RICEVITA, ADDESTRAMENTO E FORMAZIONE	149,00			
7517081	SPESA PER SERVIZI BANCARI	527,08			
7517099	COMODATO C/REBEA ADEBITATE	2.087,09			
7517173	ALTRI SERVIZI DEDUCIBILI	441,65			
79	COSTO PER IL PERSONALE	141.330,57			
7901005	STIPENDI	98.013,00			
7903001	ONERI INPS	29.006,99			
7903009	ONERI INAIL	4,03-			
7903021	CONTRIBUTI FONDO AGIDAE SALUS	420,00			
7905001	ACC.TO FONDO TRF	12.883,73			
92	ONERI DIVERSI DI GESTIONE	531,54			
9201001	IMPOSTA DI BOLLO	4,00			
9201093	ALTRA IMPOSTE E TASSE	4,13			
9201101	QUOTE ASSOCIATIVE PAGATE	520,00			
9201141	ABBUCONI PASSIVI	3,41			
93	C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI	23,72			
9315046	INTERESSI LIQUID. IVA TRINSEVALE	23,72			
TOTALE		199.052,38	TOTALE		195.452,07
				reddito di esercizio	3.600,31
				totale a paraggo	199.052,38




FORNITORI	IMPORTO
ETRA S.p.A.	790,90
FARMACIA TRE PONTI S.n.c.	722,57
IALC SERRAMENTI S.r.l.	244,00
IST. SUORE FRANCESCANE ELISABETT	705,25
MACELLERIA GUGLIELMINI S.n.c.	1.905,76
MACELLERIA ZANNINI S.a.s.	750,86
ONGARO MARCELLO	412,97
ORTOFRUTTA WALTER DI SCANAGATTA N	1.112,94
SOLARE MULTISERVICE S.C.	3.690,93
STUDIO GAMMA S.r.l.	126,90
TECNODUR S.n.c.	207,53
UNICOMM S.r.l.	16,56
UNOGAS ENERGIA S.p.A.	11.275,00
FORNITORI PER FATTURE DA RICEVERE	9.084,23
TOTALE DEBITI VS FORNITORI	31.046,40

DEBITI VS ERARIO PER IMPOSTE	4.433,26
------------------------------	----------

DEBITI VS DIPENDENTI PER STIPENDI	23.399,50
-----------------------------------	-----------

DEBITI VS ERARIO PER RITENUTE	6.907,64
-------------------------------	----------

DEBITI VS ALTRI ENTI PER CONTRIBUTI	11.722,45
-------------------------------------	-----------

ALTRI DEBITI	367,07
--------------	--------

Bassano del Grappa, 7 maggio 2022

per il Consiglio direttivo

Il Presidente

DAVID TAGNIN

ALLEGATO C AL N.RO 8385/6502 REP.

Associazione Scuola Cattolica "E. Vendramini"

Sede: 36061 Bassano del Grappa (VI) - Via Col Fagheron 65 - tel. 0424 511584
e-mail: direzione@istitutovendramini.com- segreteria@istitutovendramini.com
Codice Fiscale e Partita IVA: 02009030244

RELAZIONE SULLE MOTIVAZIONI E GLI EFFETTI DELLA TRASFORMAZIONE

redatta ai sensi degli artt. 42 bis e 2500 sexies del Codice civile

Il Consiglio direttivo dell'Associazione "Scuola cattolica E. Vendramini" intende proporre all'Assemblea dei soci di deliberare, nelle forme e nei tempi di legge, la trasformazione dell'Associazione medesima in una fondazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 42 bis del Codice Civile.

La necessità e l'opportunità di tale proposta di trasformazione sono state attentamente ponderate dal Consiglio direttivo, nell'ambito di un articolato percorso di valutazione, che ha coinvolto anche alcuni soci fondatori e che si è avvalso di esperti giuridici e contabili.

Le motivazioni e gli effetti dell'operazione possono essere riassunti come segue.

Anzitutto, l'Associazione si qualifica attualmente come associazione non riconosciuta - priva cioè di personalità giuridica ed autonomia patrimoniale perfetta - e tale condizione comporta la responsabilità personale e solidale con il fondo comune di coloro che assumono obbligazioni in nome e per conto dell'Associazione medesima. Da lungo tempo gli amministratori e i rappresentanti legali dell'ente che si sono susseguiti, ed in particolare la componente genitoriale dei medesimi, invocano la necessità di far conseguire all'Associazione la personalità giuridica, così da essere maggiormente tutelati rispetto alle responsabilità patrimoniali personali connesse al loro servizio di volontariato in seno agli organi statutari.

In secondo luogo, la struttura organizzativa dell'Associazione, come definita dal vigente statuto, non appare più idonea a garantire all'ente le necessarie stabilità e fluidità della gestione. Tra le criticità più evidenti, si segnala la previsione statutaria (art. 5) secondo cui sono soci di diritto dell'Associazione tutti «gli esercenti la potestà o la tutela che abbiano iscritto gli alunni alle scuole gestite dalla associazione», che fa sì che la compagine associativa risulti eccessivamente ampia e dominata da soci la cui adesione all'Associazione non si fonda su una libera scelta di partecipazione bensì su un automatismo giuridico. Ulteriore elemento critico è dato dalla clausola statutaria (art. 15) che prevede una significativa rappresentanza genitoriale nel Consiglio direttivo dell'ente e la necessaria appartenenza a quest'ultima del Presidente dell'Associazione: rispetto al passato si riscontra, infatti, una crescente difficoltà nell'individuare soci disponibili ad



assumere l'impegno e l'onere delle responsabilità connessi alla gestione ed alla rappresentanza dell'Associazione.

Con riferimento allo specifico tema della partecipazione dei genitori degli alunni alla gestione dell'ente, sembra opportuno far presente in questa sede che anche nell'ipotesi di trasformazione in fondazione, sarà comunque possibile prevedere statutariamente un loro intervento nei processi decisionali che attengono a scelte gestionali con un'immediata e rilevante ricaduta sull'attività scolastica; tale intervento, ovviamente, avverrà con modalità diverse rispetto a quelle attuali e senza la necessaria assunzione di responsabilità da parte dei genitori medesimi.

Per ciò che concerne gli altri soci, l'Istituto delle Suore Terziarie Francescane Elisabettine ha dato la disponibilità a continuare la propria presenza ed operatività all'interno dell'ente, anche assumendo, qualora fosse necessario, una posizione di maggiore responsabilità in vista di una riorganizzazione del medesimo ente. La Diocesi di Vicenza e gli altri soci fondatori hanno viceversa espresso, mediante i propri rappresentanti in seno al Consiglio direttivo, il desiderio di non rivestire più alcuna carica di gestione nella fondazione risultante dalla trasformazione.

Al di là delle rappresentate difficoltà organizzative, occorre poi considerare che la proposta trasformazione in fondazione intende anche far acquisire all'Associazione la qualifica di Ente del Terzo Settore mediante l'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS). Tale nuova qualifica consentirà all'ente di accedere al regime giuridico di significativo vantaggio introdotto dalla recente Riforma del Terzo settore, il quale comporta: la possibilità di godere di un regime fiscale agevolato; l'accesso a canali di finanziamento, pubblici e privati, privilegiati e riservati (bandi, 5x1000, ecc.); la possibilità di instaurare rapporti di coprogrammazione, coprogettazione e partenariato con gli enti locali e con altre pubbliche amministrazioni. Nel loro complesso tutti questi apporti derivanti dalla nuova qualifica di ETS si riveleranno essenziali, nel breve e nel lungo periodo, per la sopravvivenza dell'ente e per la prosecuzione della sua attività di istruzione scolastica.

Quanto agli effetti dell'operazione di trasformazione in fondazione, si segnala che essa non determina alcun trasferimento di beni o diritti in capo ad altri soggetti né la risoluzione di alcun rapporto giuridico. Si tratta, infatti, di operazione che si realizzerà in piena continuità di obblighi, diritti e rapporti, senza alcuna incidenza per ciò che concerne, in particolare, la titolarità delle autorizzazioni all'esercizio delle attività e della parità scolastica e i rapporti con il personale dipendente, docente e non docente. Eventuali maggiori oneri per l'Associazione che potrebbero derivare dall'operazione saranno relativi all'assunzione della qualifica di Ente del Terzo Settore, che comporta specifici obblighi di pubblicità, trasparenza e controllo interno.

Infine, risulta senz'altro opportuno segnalare che la prospettata operazione ha già determinato un beneficio patrimoniale per l'ente. Infatti, allo scopo di dotare l'Associazione del patrimonio necessario alla trasformazione in fondazione, il socio Istituto Suore Terziarie Francescane Elisabettine, in data 6 maggio 2022, ha conferito

gratuitamente nell'Associazione il diritto di usufrutto per cinque anni sull'immobile in cui si svolgono le attività scolastiche, per un valore stimato di euro 161.397,94 (centosessantunomilatrecentonovantasette/94). Tale conferimento consentirà alla trasformata Fondazione di dotarsi di un patrimonio iniziale di euro 80.000,00 (ottantamila/00) come risulta da perizia asseverata allegata alla presente relazione.

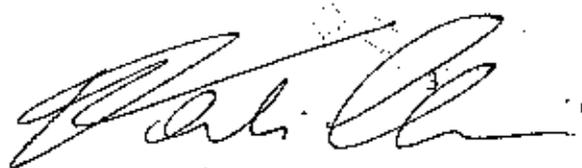
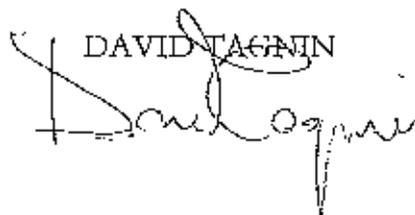
Tutto ciò considerato, codesto Consiglio direttivo ritiene la trasformazione dall'Associazione in fondazione con il contestuale acquisto della qualifica di Ente del Terzo Settore sia senza dubbio necessaria ed opportuna e che essa costituisca la miglior scelta possibile per assicurare il buon andamento della gestione e il proficuo perseguimento dei fini dell'Associazione.

Bassano del Grappa, 7 maggio 2022

per il Consiglio direttivo

Il Presidente

DAVID TAGNIN



ASCEV
ASSOCIAZIONE SCUOLA CATTOLICA E. VENDRAMINI

Sede in VIA COL FAGHERON 65 - 38061 BASSANO DEL GRAPPA (VI)
Codice fiscale e partita IVA 02009030244

Bilancio al 31/12/2021

Stato patrimoniale attivo	31/12/2021	31/12/2020
A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti (di cui già richiamati)		
B) Immobilizzazioni		
I. Immateriali		
II. Materiali	76.081	92.032
III. Finanziarie		
Totale Immobilizzazioni	76.081	92.032
C) Attivo circolante		
I. Rimanenze		
II. Crediti		15.022
- entro 12 mesi	17.210	
- oltre 12 mesi	_____	
	17.210	15.022
III. Attività finanziaria che non costituiscono immobilizzazioni	249.393	228.980
IV. Disponibilità liquide		
Totale attivo circolante	266.603	244.002
D) Ratei e risconti	4.908	411
Totale attivo	347.592	338.445

Stato patrimoniale passivo	31/12/2021	31/12/2020
A) Patrimonio netto		
<i>I. Fondo di dotazione</i>	70.200	70.200
<i>VI. Altre riserve</i>		
Differenza da arrotondamento all'unità di Euro	1	1
Altre...		
	<u>1</u>	<u>1</u>
<i>VII. Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi</i>		
<i>VIII. Utili (perdite) portati a nuovo</i>	(156.686)	(156.686)
<i>IX. Utile d'esercizio</i>	17.588	0
<i>IX. Perdita d'esercizio</i>		
Totale patrimonio netto	(68.897)	(86.486)
B) Fondi per rischi e oneri	66.959	66.959
C) Trattamento fine rapporto di lavoro subordinato	229.356	217.006
D) Debiti		
- entro 12 mesi	93.068	80.631
- oltre 12 mesi		
	<u>93.068</u>	<u>80.631</u>
E) Ratei e risconti	27.106	58.334
Totale passivo	347.692	336.445
Conto economico	31/12/2021	31/12/2020
A) Valore della produzione		
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	436.356	375.822
2) Variazione delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione		
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni		
5) Altri ricavi e proventi:		
a) vari		2
b) contributi in conto esercizio	240.796	214.909
c) versamenti associati in conto capitale *	30.609	25.509
d) contributi straordinari emergenza COVID 19 *	<u>34.531</u>	<u>34.629</u>
Totale valore della produzione	742.192	650.771

B) Costi della produzione

6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	60.548	35.887
7) Per servizi	132.781	135.469
8) Per godimento di beni di terzi		
9) Per il personale		
a) Salari e stipendi	381.610	290.947
b) Oneri sociali	110.046	66.836
c) Trattamento di fine rapporto	34.580	28.162
e) Altri costi	2.767	2.912
	509.003	388.857
10) Ammortamenti e svalutazioni		
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali		
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	17.459	16.932
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni		
d) Svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e della disponibilità liquide		
	17.459	16.932
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		
12) Accantonamento per rischi		66.959
13) Altri accantonamenti		
14) Oneri diversi di gestione	3.263	6.687
Totale costi della produzione	723.034	650.771
Differenza tra valore e costi di produzione (A-B)	10.158	0

C) Proventi e oneri finanziari

15) Proventi da partecipazioni:	_____	_____
16) Altri proventi finanziari:	_____	_____
17) Interessi e altri oneri finanziari:	_____	_____
17-bis) utili e perdite su cambi	_____	_____

Totale proventi e oneri finanziari

D) Rettifiche di valore di attività finanziarie

18) Rivalutazioni:	_____	_____
19) Svalutazioni:	_____	_____

Totale rettifiche di valore di attività finanziarie

Don Luigi

Peri

Risultato prima delle imposte (A-B±C±D)	19.158	0
<i>20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate</i>		
a) Imposte correnti	1.570	
b) Imposte relative a esercizi precedenti		
		<hr/>
	1.570	
21) Utile (Perdita) dell'esercizio	17.588	

Presidente del Consiglio di amministrazione
David Tagnin

¹ La voce "versamenti associati in conto capitale" comprende quote associative altri proventi versati in conto capitale dagli associati. Non costituiscono ricavi, nemmeno fiscalmente, e sono stati esposti a conto economico solo al fine di facilitare la lettura del bilancio e la comprensione del risultato economico finanziario da parte degli associati.

² La voce "Contributi straordinari emergenza COVID 19" si riferisce a contributi ricevuti da enti per mitigare gli effetti economici negativi derivanti dalla pandemia iniziata nel 2020 ed ancora in corso nel 2021.

ASCEV

ASSOCIAZIONE SCUOLA CATTOLICA E. VENDRAMINI

Sede in via Col Fagheron 65 - 36061 BASSANO DEL GRAPPA (VI)
Codice fiscale e partita IVA 02009030244

Nota integrativa al bilancio chiuso il 31/12/2021

Premessa

L'Associazione Scuola Cattolica E. Vendramini è una associazione non riconosciuta senza scopo di lucro costituita nel 1988 dai genitori degli alunni frequentanti le scuole fino ad allora gestite dalla Congregazione delle Suore Terziarie Francescane Elisabettine di Padova. L'Associazione ha lo scopo di gestire con ispirazione cristiana e secondo lo spirito contenuto nel proprio Statuto le scuole dell'Infanzia e Primaria "E. Vendramini" di Bassano del Grappa, anche con la promozione e gestione di attività extra scolastiche, aperte agli associati e alle comunità locali. Entrambe le scuole hanno ottenuto il riconoscimento di parità dal Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca come scuole paritarie e, pertanto, sono destinatarie di contributi pubblici.

Nei corso dell'esercizio 2021 il Consiglio Direttivo ha deliberato di predisporre un progetto di trasformazione dell'Associazione in fondazione da sottoporre all'assemblea dei soci entro il mese di giugno 2022. Il compimento di tale operazione straordinaria consentirebbe all'ente di rendere maggiormente efficiente la propria struttura organizzativa, di conseguire la personalità giuridica e di ottenere qualifica di Ente del Terzo Settore, in piena continuità operativa e contabile. Dalla qualifica di ETS dipende, infatti, la possibilità dell'ente di accedere ad un regime fiscale di particolare favore, a canali di finanziamento, pubblici e privati, riservati e di instaurare rapporti di collaborazione con la Pubblica Amministrazione e gli enti locali.

Sino all'anno 2013 il regime contabile adottato è stato quello della contabilità semplice, basata sul principio di cassa, con la redazione di un rendiconto economico integrato da informazioni su alcuni elementi di Attività e Passività (saldo di cassa e banca, debiti per TFR ecc.).

Il bilancio dell'anno 2021 è basato sul regime di contabilità ordinaria. Il passaggio dalla contabilità semplificata a quella ordinaria si è reso opportuno al fine di predisporre la documentazione necessaria al compimento della programmata operazione straordinaria di trasformazione in fondazione e, in ogni caso, per dotare l'Associazione di strumenti contabili più adeguati ai tempi maggiormente utili al Consiglio Direttivo nel compimento delle scelte gestionali.

Emergenza COVID 19

Anche l'anno 2021 è stato caratterizzato dalla nota emergenza sanitaria da COVID-19, iniziata nel 2020 e ancora in corso, che ha condizionato in tutto il mondo l'organizzazione sociale e la salute delle persone.

L'anno scolastico 2021/2022 è iniziato regolarmente con tutte le cautele e forme di prevenzione per arginare l'eventuale ripresa della pandemia. In particolare la Scuola Vendramini si è attrezzata per garantire il massimo distanziamento tra gli alunni delle diverse classi e per evitare contatti tra le varie classi. Sono stati organizzati percorsi di entrata e di uscita separati per i diversi ordini di scuola e garantiti vari punti di disinfezione per gli alunni. È stato inoltre potenziato il servizio di sanificazione dei locali da parte dell'impresa di pulizie.

I risultati delle procedure di prevenzione possono essere considerati soddisfacenti dato che nel corso del 2021 la didattica a distanza è stata attivata per periodi di tempo molto limitati.

Dal punto di vista economico finanziario l'impatto della crisi da COVID-19 per l'Istituto potrà essere valutato nei prossimi mesi, quando verranno quantificate le eventuali maggiori spese e/o minori entrate.

Criteri di formazione

Il presente bilancio è redatto in conformità agli indirizzi espressi dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti per gli enti non lucrativi. In particolare lo Stato Patrimoniale e il Conto Economico sono stati redatti secondo lo schema previsto per le società commerciali, in conformità al dettato degli articoli 2423 e seguenti del Codice civile.

I valori di bilancio sono rappresentati in unità di Euro mediante arrotondamenti dei relativi importi. Le eventuali differenze da arrotondamento sono state indicate alla voce "Riserva da arrotondamento Euro" compresa tra le poste di Patrimonio Netto e "arrotondamenti da Euro" alla voce "proventi ed oneri straordinari" di Conto Economico.

Criteri di valutazione

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività, tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato e considerando il potenziale effetto negativo della crisi da COVID-19.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

In particolare, i criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio sono stati i seguenti.

Immobilizzazioni

Immateriali

Sono iscritte al costo storico di acquisizione ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi e imputati direttamente alle singole voci.

Materiali

Sono iscritte al costo di acquisto e rettificata dal corrispondenti fondi di ammortamento.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, criterio che abbiamo ritenuto ben rappresentato dalle seguenti aliquote, ridotte alla metà nel primo esercizio:

- arredamento 10%
- attrezzatura didattica 5%
- impianti generici 5%
- impianti specifici 5%
- computer e macchine elettroniche 20%

Crediti

Sono esposti al presumibile valore di realizzo.

Debiti

Sono rilevati al loro valore nominale.

Ratei e risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

Fondo TFR

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.
Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

Riconoscimento ricavi

I ricavi per prestazioni di servizi sono riconosciuti in base alla competenza temporale.
I ricavi per contributi vengono riconosciuti in base alla competenza temporale solo se vi sia la ragionevole certezza del loro ammontare, come nel caso di specifica convenzione o di delibera da parte dell'ente erogante. In mancanza sono riconosciuti secondo il principio di cassa.
Gli apporti da parte degli associati, erogati sotto forma di quote associative o di contributi in conto capitale, non costituiscono ricavi e, pur essendo rappresentati a conto economico, sono destinati ad essere utilizzati per la copertura di eventuali perdite d'esercizio o ad incremento del fondo di dotazione.

Attività

B) Immobilizzazioni

I. Immobilizzazioni immateriali

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
-	-	-

II. Immobilizzazioni materiali

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
76.081	92.032	(15.951)

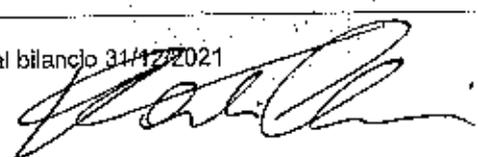
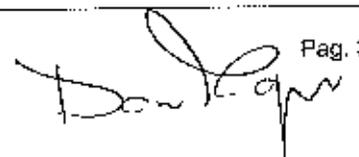
Si tratta del costo storico al netto del fondo ammortamento dei beni acquistati nel corso dell'ultimo esercizio e di quelli precedenti, inseriti nell'inventario iniziale, così suddivisi:

Descrizione	Importo
Arredamento	115.654
Attrezzatura didattica	20.060
Impianti generici	6.843
Impianti specifici (cucina)	41.740
Computer e macchine elettroniche	41.770
(Fondi ammortamento)	(149.986)
Saldo al 31/12/2021	76.081

C) Attivo circolante

II. Crediti

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
17.210	15.022	2.189

ASCEV - ASSOCIAZIONE SCUOLA CATTOLICA E. VENDRAMINI

Descrizione	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Oltre 5 anni	Totale
Per crediti tributari	17.005			17.005
Verso fornitori	205			205
	17.210			17.210

IV. Disponibilità liquide

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
249.393	228.980	20.413

Descrizione	31/12/2021	31/12/2020
Depositi bancari e postali	247.901	227.538
Denaro e altri valori in cassa	1.492	1.442
Arrotondamento		
	249.393	228.980

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide e l'esistenza di numerario e di valori alla data di chiusura dell'esercizio.

D) Ratei e risconti

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
4.908	411	4.497

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi e oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.

La composizione della voce è così dettagliata:

Descrizione	Importo
Contributi da enti maturati e non incassati	4.282
Ratei attivi INAIL	626
	4.908

Passività

A) Patrimonio netto

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
(68.897)	(86.485)	17.588

Descrizione	31/12/2020	Incrementi	Decrementi	31/12/2021
Fondo di dotazione	70.200			70.200
Vario altre riserve				
Differenza da arrotondamento all'unità di Euro	1			1
Utili (perdite) portati a nuovo	(156.686)			(156.686)
Utili (perdite) dell'esercizio		17.688		17.588
Totale	(86.485)			(68.897)

B) Fondi per rischi ed oneri

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
66.959	66.959	--

La composizione della voce è la seguente:

Descrizione	31/12/2020	Incrementi	31/12/2021
Fondo rischi emergenza COVID- 19	66.959	—	66.959

Come accennato nell'introduzione alla presente Nota Integrativa, il Consiglio Direttivo ha deliberato di accantonare l'intero avanzo di gestione 2020 ad un Fondo per rischi da maggiori costi e minori entrate derivanti dalla crisi da COVID-19.

L'avanzo di gestione prima degli accantonamenti, generato da contributi straordinari da parte dello Stato e da minori costi del personale per cassa integrazione e sgravi contributivi *una tantum*, deve essere considerato solo provvisorio.

Il periodo di crisi non può ancora ritenersi superato e l'impatto negativo sui conti dell'Associazione potrà essere quantificato, auspicabilmente, solo alla fine del prossimo esercizio.

C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
229.356	217.006	12.350

La variazione è così costituita

Variazioni	31/12/2020	Incrementi	Decrementi	Altre variazioni	31/12/2021
TFR, movimenti del periodo	217.006	29.684	17.534		229.356

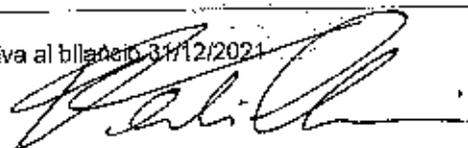
Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della società al 31/12/2021 verso i dipendenti in forza a tale data, al netto degli anticipi corrisposti e al netto delle quote versate ai fondi di previdenza complementare.

D) Debiti

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
93.068	80.631	12.437

I debiti sono valutati al loro valore nominale e la scadenza degli stessi è così suddivisa:

Descrizione	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Oltre 5 anni	Totale
Debiti vs fornitori	13.333			13.333
Debiti vs fornitori per fatture da ricevere	23.548			23.548
Debiti tributari per IRAP	1.570			1.570
Debiti tributari per IVA da reverse charge	468			468
Debiti tributari per ritenute da versare	10.072			10.072
Debiti verso Istituti di previdenza e assistenza	16.435			16.435
Debiti vs dipendenti	25.642			25.642
	93.068			93.068




E) Ratei e risconti

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
27.106	58.334	(31.228)

Rappresentano le partite di collegamento dell'esercizio conteggiate col criterio della competenza temporale

Descrizione	Importo
Ratei dipendenti	27.106
Risconto passivo contributi straordinari emergenza COVID 19	27.106

Conto economico

A) Valore della produzione

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
742.192	660.771	91.421

Descrizione	31/12/2021	31/12/2020	Variazioni
Rette scolastiche	409.244	348.767	60.477
Quote iscrizione	27.112	27.056	57
Altri ricavi	9.021	2	9.019
Contributi da enti	231.775	214.849	16.926
Contributi da privati	-	60	(60)
Totale ricavi	677.152	590.733	86.419
Quote associative c/capitale	22.549	21.420	1.129
Versamenti associati c/capitale	7.960	4.089	3.871
Contributi straordinari emergenza COVID 19	34.531	34.529	2
	742.192	660.771	91.421

B) Costi della produzione

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
723.034	660.771	(123.379)

Descrizione	31/12/2021	31/12/2020	Variazioni
Materie prime, sussidiarie e merci	60.548	35.867	24.681
Servizi	132.761	135.469	(2.708)
Salari e stipendi	361.610	290.947	70.663
Oneri sociali	110.046	66.836	43.210
Trattamento di fine rapporto	34.580	28.162	6.418
Altri costi del personale	2.767	2.912	(145)
Ammortamento immobilizzazioni immateriali	0	0	-
Ammortamento immobilizzazioni materiali	17.459	16.932	527
Oneri diversi di gestione	3.263	6.686	(3.423)
Accantonamento rischio emergenza COVID 19	0	66.959	(66.959)
	660.771	660.771	(72.283)

C) Proventi e oneri finanziari

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
0	0	0

Proventi finanziari

Descrizione	31/12/2021	31/12/2020	Variazioni
Altri proventi finanziari	0	0	--
	0	0	--

Imposte sul reddito d'esercizio

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
1.570	0	1.570

Descrizione	31/12/2021	31/12/2020	Variazioni
IRAP	1.570	0	1.570
	1.570	0	1.570

Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, Conto economico e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Il Presidente del Consiglio Direttivo
David Tagnin

ALLEGATO E) N. 8385/6502 REP.

FONDAZIONE ELISABETTA VENDRAMINI - ETS

STATUTO

Art. 1 - Denominazione, natura, sede e durata

1. La Fondazione denominata "Fondazione Elisabetta Vendramini - ETS" è istituita per iniziativa dell'Istituto delle Suore Francescane Elisabettine (di seguito anche solo "Suore Elisabettine") allo scopo di dare continuità, stabilità ed autonomia di gestione alle proprie opere e iniziative nei settori dell'educazione, della cultura e della scuola; essa, inoltre, raccoglie idealmente l'eredità dei soci dell'"Associazione Scuola Cattolica E. Vendramini" che, insieme alla Suore Elisabettine e alla Diocesi di Vicenza, si sono spesi per l'educazione e l'istruzione di numerose generazioni di bambini del territorio di Bassano del Grappa.
2. La Fondazione è retta dal presente Statuto e si organizza ed opera nel pieno rispetto delle norme di diritto civile e canonico ad essa applicabili, in particolare del d.lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e delle disposizioni di attuazione del medesimo.
3. La Fondazione ha sede legale in Padova (PD), via Beato Pellegrino n. 40.
4. La Fondazione ha la propria sede operativa in Bassano del Grappa (VI), via Col Fagheron, 65 e può istituire altre sedi operative su tutto il territorio nazionale; l'istituzione o la soppressione di sedi operative della Fondazione non richiedono la modifica del presente Statuto.
5. La Fondazione è anche indicata in forma sintetica mediante l'acronimo "FEV" e può adottare un logo o marchio che può anche essere registrato a norma di legge.
6. La Fondazione ha durata illimitata.

Art. 2 – Scopo e ispirazione

1. La Fondazione, volendo contribuire al progresso della società e in risposta ad un dovere civico e solidaristico, intende promuovere e sostenere l'educazione umana, civile e cristiana dei bambini e dei giovani nonché favorire e accompagnare la loro crescita culturale, etica e spirituale.
2. Essa non ha scopo di lucro e non distribuisce, neanche in modo indiretto, utili, avanzi di gestione, fondi o riserve comunque denominate a fondatori, amministratori e altri componenti degli organi sociali, lavoratori, collaboratori, volontari e partecipanti, nemmeno in caso di estinzione dell'ente.
3. La Fondazione ispira il proprio operato alla dottrina della Chiesa Cattolica, nonché all'esempio e agli insegnamenti della beata Elisabetta Vendramini, restando costantemente in ascolto dei segni dei tempi ed essendo aperta al dialogo con culture e religioni diverse.
4. Ferma restando la propria peculiare ispirazione, la Fondazione non opera distinzioni di sesso, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali tra i destinatari e i beneficiari delle sue attività; essa si organizza e agisce tendendo in particolare considerazione le esigenze di quanti, bambini, giovani e famiglie, si trovano nel bisogno, nella sofferenza, nel disagio e nella solitudine.

Articolo 3 - Attività

1. Per il perseguimento del proprio scopo la Fondazione svolge, in via esclusiva o principale, le seguenti attività di interesse generale di cui all'art. 5, co.1 del d.lgs. 3 luglio 2017, n. 117:

- a. educazione, istruzione e formazione professionale ai sensi della l. 28 marzo 2003 n. 53 e successive modificazioni, in particolare mediante la promozione e la gestione di scuole paritarie e private, di ogni ordine e grado, nonché di centri e corsi di formazione professionale;
 - b. formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;
 - c. attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale e con finalità educative, come l'organizzazione e la gestione di corsi, campi ed altre iniziative ludico-aggregative destinate a bambini e giovani;
 - d. organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche, in particolare in favore di bambini e giovani;
 - e. ricerca scientifica d'interesse sociale, in particolare mediante la promozione e il sostegno di iniziative di ricerca in ambito pedagogico e aventi ad oggetto l'educazione dei minori e l'insegnamento scolastico;
 - f. erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di minori svantaggiati o di altre attività di educazione, istruzione o formazione svolte da enti senza scopo di lucro.
2. Nel rispetto dei criteri e dei limiti stabiliti dall'art. 6 del d.lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e dal decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 19 maggio 2021, n. 107, la Fondazione svolge in via secondaria ogni altra attività strumentale alle attività d'interesse generale di cui al comma precedente ed utile al perseguimento del proprio scopo.
3. La Fondazione organizza e gestisce le proprie scuole nel rispetto delle norme del Codice di diritto canonico sull'educazione cattolica e sulla scuola.

Articolo 4 – Partecipanti

1. Oltre all'Istituto delle Suore Elisabettine, sono partecipanti della Fondazione:
 - a. i genitori degli alunni iscritti alle scuole gestite dalla Fondazione medesima ovvero gli esercenti la potestà genitoriale sugli stessi; per ciascun alunno, e in rappresentanza del medesimo, ha diritto a partecipare alla Fondazione un solo genitore o un esercente la potestà genitoriale;
 - b. altre persone ed enti che, condividendo le finalità della Fondazione, contribuiscono al suo patrimonio o ne sostengono le attività, mediante un contributo in denaro, beni o servizi, nelle forme, nella misura e con le modalità concordate, di volta in volta, con il Consiglio di amministrazione.
2. L'ammissione alla Fondazione dei partecipanti di cui al comma 1, lett. a) avviene contestualmente all'iscrizione dell'alunno alla scuola e dura fintanto che dura tale iscrizione, salvo esclusione o recesso anticipati. In sede di iscrizione alla scuola i genitori o coloro che esercitano la potestà genitoriale sull'alunno devono indicare quale tra essi assume la qualifica di partecipante.
3. I partecipanti di cui al comma 1 alla lett. b) sono ammessi alla Fondazione con delibera del Consiglio di amministrazione; la qualifica di partecipante così attribuita ha durata illimitata, salvo esclusione o recesso.
4. I nomi dei partecipanti risultano da apposito registro tenuto a cura del Consiglio di amministrazione.
5. Ai partecipanti di cui al comma 1, lett. a) può essere richiesto di contribuire alle attività della Fondazione mediante il versamento di una quota annuale di partecipazione determinata dal Consiglio di amministrazione; tale quota è irripetibile.

6. Il Consiglio di amministrazione delibera l'esclusione dei partecipanti per grave inadempimento degli obblighi e dei doveri derivanti dal presente statuto, tra cui, in via esemplificativa: inadempimento degli obblighi di contribuzione; condotta incompatibile con gli scopi e con l'ispirazione cattolica della Fondazione. Avverso alla delibera di esclusione del partecipante non è ammesso ricorso ad altri organi della Fondazione.

7. I partecipanti possono, in ogni momento, recedere dalla Fondazione, mediante comunicazione scritta al Consiglio di amministrazione e fermo restando il dovere di adempimento degli impegni di contribuzione assunti nei confronti dell'ente.

8. La qualifica di partecipante non può essere ceduta o trasmessa ad alcun titolo.

Articolo 5 - Volontari

1. Sono volontari della Fondazione tutti coloro che mettono a disposizione della medesima il proprio tempo e le proprie capacità in modo personale, spontaneo, gratuito e non occasionale.

2. I volontari sono ammessi con delibera del Consiglio di amministrazione, iscritti in apposito registro e la loro attività è coperta da idonea polizza assicurativa ai sensi dell'art. 18 del d.lgs. 3 luglio 2017 n. 117.

3. L'attività di volontariato non può essere retribuita e la qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro, subordinato o autonomo, con la Fondazione.

4. Al volontario possono essere rimborsate dalla Fondazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Consiglio di amministrazione; sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

Articolo 6 – Patrimonio e risorse economiche

1. Il patrimonio della Fondazione è costituito:

- a. dal patrimonio iniziale di euro ottantamila/00 (€ 80.000,00), quale risulta nell'atto costitutivo;
- b. dai beni mobili, immobili e attrezzature a qualsiasi titolo acquisiti e a ciò destinati;
- c. dai conferimenti dei partecipanti e dalle erogazioni fatte, a qualunque titolo, da altri enti e soggetti con espressa destinazione ad incremento del patrimonio;
- d. dagli avanzi di gestione non utilizzati e assegnati ad incremento del patrimonio con delibera del Consiglio di amministrazione.

2. La Fondazione trae le risorse economiche necessarie allo svolgimento delle proprie attività da:

- a. rendite e proventi ricavati dalla gestione del patrimonio;
- b. avanzi di gestione dei precedenti esercizi;
- c. contributi dei partecipanti e di altre persone o enti, pubblici o privati;
- d. erogazioni liberali, donazioni e lasci testamentari che non siano espressamente destinati a incremento del patrimonio;
- e. ogni altro provento conseguito in relazione alle attività della Fondazione.

2. La Fondazione impiega gli utili, gli avanzi di gestione, i ricavi, le rendite, i proventi e le entrate comunque denominate per lo svolgimento delle attività di interesse generale di cui all'articolo 3, comma 1 del presente Statuto.

Articolo 7 – Organi della Fondazione

Sono organi della Fondazione:

- a) il Consiglio di amministrazione
- b) i Comitati di gestione, se costituiti
- c) il Presidente e il Vicepresidente
- d) l'Assemblea dei partecipanti
- e) l'Organismo di controllo

Tutte le cariche in seno alla Fondazione si intendono assunte gratuitamente, salvo che nell'atto di nomina venga stabilito un compenso o un'indennità in favore di coloro che ne sono i titolari; in ogni caso, a questi ultimi possono essere rimborsate le spese effettivamente sostenute e documentate, alle condizioni e nei limiti di cui all'art. 5, comma 4 del presente Statuto.

Articolo 8 - Consiglio di amministrazione

1. La Fondazione è amministrata da un Consiglio di amministrazione composto da un numero dispari di membri compreso tra tre e undici; tutti i membri della Fondazione sono nominati dalla Superiora generale delle Suore Elisabettine, che ne determina anche il numero.
2. Non può essere nominato amministratore, e se nominato decade dal suo ufficio, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito, o chi è stato condannato ad una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi.
3. I membri del Consiglio di amministrazione restano in carica sino alla approvazione del bilancio consuntivo relativo al quinto esercizio successivo alla data della loro nomina (ad eccezione di coloro che sono stati nominati in occasione della delibera di trasformazione in Fondazione), salvo revoca o dimissioni; anche successivamente alla scadenza del loro mandato essi rimangono tuttavia in carica per l'ordinaria amministrazione sino a quando non si siano stati nominati dei successori.
4. I membri del Consiglio di amministrazione possono essere immediatamente riconfermati, senza limite di mandati.
5. Alla Superiora generale delle Suore Elisabettine competono anche la revoca dei membri del Consiglio di amministrazione, per la quale non si richiede una giusta causa, nonché la loro sostituzione qualora vengano meno nel corso del mandato.
6. Il consigliere sostituito nel corso del mandato scade insieme con quelli in carica all'atto della sua nomina.

Articolo 9 - Attribuzioni del Consiglio di amministrazione

1. Al Consiglio di amministrazione competono tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione della Fondazione.
2. Ad esso spettano, in particolare, le seguenti attribuzioni:
 - a. definire e curare l'assetto amministrativo, gestionale e contabile della Fondazione;
 - b. assumere tutte le decisioni e impartire le direttive necessarie al regolare svolgimento delle attività della Fondazione;
 - c. deliberare l'avvio, l'assunzione della gestione, la cessione e la cessazione di attività da parte della Fondazione;
 - d. predisporre e approvare i bilanci preventivo e consuntivo d'esercizio;

- e. predisporre, quando previsto, il progetto di bilancio sociale da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei partecipanti;
- f. adottare eventuali regolamenti interni;
- g. eleggere il Presidente;
- h. attribuire deleghe e nominare i Comitati di gestione di cui al seguente articolo 11;
- i. ammettere i volontari;
- j. nominare i partecipanti di cui al precedente articolo 4, comma 1, lett. b) e concordare con essi la natura, il valore e le modalità del loro contributo alla Fondazione;
- k. assumere e licenziare i dipendenti, assegnare loro le mansioni e conferire incarichi retribuiti di qualunque natura;
- l. deliberare sulla modifica dello presente Statuto e sulla trasformazione, fusione, scissione ed estinzione della Fondazione.

Articolo 10 - Adunanze e deliberazioni del Consiglio di amministrazione

1. Il Consiglio di amministrazione è convocato dal Presidente con cadenza almeno quadrimestrale e ogniqualvolta il Presidente ne ravvisi la necessità o ne facciano richiesta almeno due consiglieri ovvero l'Organo di controllo, con domanda scritta contenente l'indicazione degli argomenti che si richiede di trattare.
2. L'avviso di convocazione, contenente l'ordine del giorno, la data, l'ora e il luogo di svolgimento della riunione, è inviato almeno cinque giorni prima dell'adunanza, riducibili a ventiquattro ore in caso di urgenza, con ogni mezzo, anche telematico, idoneo ad attestarne il ricevimento da parte dei destinatari; in ogni caso, sono validamente costituite le adunanze in cui siano presenti tutti i componenti del Consiglio di amministrazione e l'Organo di controllo.
3. Le adunanze del Consiglio di amministrazione sono presiedute dal Presidente della Fondazione e delle medesime è redatto apposito verbale dal consigliere incaricato, di volta in volta, di fungerne da segretario.
4. Il Consiglio di amministrazione è validamente costituito con la presenza di almeno la metà più uno dei componenti e delibera a maggioranza dei presenti; in caso di parità di voti prevale il voto del Presidente.
5. È tuttavia necessario il voto favorevole della maggioranza assoluta dei componenti del Consiglio di amministrazione per:
 - a. eleggere e revocare il Presidente e il Vicepresidente;
 - b. deliberare l'attribuzione di deleghe al Presidente o ad altri consiglieri;
 - c. costituire Comitati di gestione;
 - d. deliberare la modifica del presente Statuto nonché la trasformazione, la fusione, la scissione e l'estinzione della Fondazione.
6. Alle adunanze del Consiglio di amministrazione partecipa, senza diritto di voto, l'Organo di controllo; il Presidente può invitare a partecipare alle medesime, senza diritto di voto, anche i coordinatori didattici e i dirigenti delle scuole, dei centri e degli istituti gestiti dalla Fondazione.
7. Per decisione del Presidente o su richiesta scritta di almeno due consiglieri, le adunanze del Consiglio di amministrazione possono svolgersi anche in teleconferenza, videoconferenza o con altri strumenti elettronici o digitali, purché sia possibile verificare l'identità di colui che partecipa e vota.

Articolo 11 – Deleghe e Comitati di gestione

1. Il Consiglio di amministrazione, con deliberazione assunta a maggioranza assoluta, può delegare al Presidente della Fondazione o ad uno degli altri consiglieri, particolari funzioni o poteri, determinando modalità e limiti di esercizio della delega.
2. Qualora la Fondazione gestisca più di una scuola, ovvero più istituti, centri di formazione o organizzazioni di altro genere, il Consiglio di amministrazione, con deliberazione assunta a maggioranza assoluta, può costituire dei Comitati di gestione composti da almeno tre dei propri componenti ai quali delegare l'amministrazione ordinaria di ciascuno di essi; nella delibera di costituzione di tali Comitati il Consiglio determina anche il contenuto, i limiti e le modalità di esercizio dei poteri gestori ad essi delegati e indica il consigliere che li presiede.
3. I Comitati di gestione curano l'assetto organizzativo, amministrativo e contabile della scuola, dell'istituto, del centro o dell'organizzazione e sovrintendono allo svolgimento delle sue attività; essi riferiscono regolarmente al Consiglio di amministrazione e all'Organo di controllo sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione nonché sulle operazioni di maggior rilievo.
4. I Comitati di gestione sono convocati dal consigliere che li presiede e si riuniscono con le medesime, forme, modalità e cadenza previste per il Consiglio di amministrazione; essi, in ogni caso, deliberano a maggioranza assoluta dei propri componenti.
5. Il Consiglio di amministrazione può sempre impartire direttive ai Comitati di gestione e avocare a sé operazioni rientranti nella delega conferita ai medesimi.

Articolo 12 - Il Presidente e il Vicepresidente

1. Il Presidente della Fondazione è eletto dal Consiglio di amministrazione tra i propri membri, nella prima adunanza del Consiglio medesimo e con il voto della maggioranza assoluta dei consiglieri.
2. Il Presidente resta in carica fintanto che resti in carica il Consiglio che lo ha eletto ma può essere revocato dal Consiglio medesimo, con delibera assunta a maggioranza assoluta dei consiglieri; la revoca del Presidente non determina la sua decadenza dalla carica di consigliere.
3. Qualora il Presidente della Fondazione venga meno, per qualunque causa, il Consiglio provvede tempestivamente alla sua sostituzione.
4. Il Presidente:
 - a. è il legale rappresentante della Fondazione;
 - b. convoca e presiede il Consiglio di amministrazione;
 - c. convoca l'Assemblea dei partecipanti;
 - d. dà esecuzione delle delibere del Consiglio di amministrazione;
 - e. ha facoltà di nominare avvocati per rappresentare la Fondazione in qualunque grado di giudizio, di dare mandato per comparire in giudizio o per rendere dichiarazioni a nome della Fondazione, nonché di rilasciare procure speciali per il compimento di determinati atti o categorie di atti.
5. In caso di comprovate necessità e urgenza, il Presidente può adottare le determinazioni di competenza del Consiglio di amministrazione, sottoponendole a ratifica nella prima adunanza successiva del medesimo Consiglio.
6. In caso di assenza o di impedimento del Presidente, le funzioni a esso spettanti sono svolte dal Vicepresidente della Fondazione, anch'egli eletto dal Consiglio di amministrazione tra i propri membri, nella prima adunanza del Consiglio medesimo e con il voto della maggioranza assoluta dei consiglieri.

Articolo 13 – Organo di controllo e revisione legale dei conti

1. La Superiora generale delle Suore Elisabettine nomina un Organo di controllo monocratico, ai sensi dall'art. 30 del d.lgs. 3 luglio 2017, n. 117, scegliendolo tra le categorie di soggetti di cui all'articolo 2397, comma 2, del Codice Civile.
2. All'Organo di controllo trovano applicazione le cause d'ineleggibilità e di decadenza di cui all'art. 2399 del Codice Civile.
3. L'Organo di controllo resta in carica sino alla approvazione del bilancio consuntivo relativo al quinto esercizio successivo alla data della sua nomina (ad eccezione dell'Organo di controllo che è stato nominato in occasione della delibera di trasformazione in Fondazione), e può essere immediatamente riconfermato, senza limite di mandati; in ogni caso l'Organo di controllo rimane in carica sino a che non sia stato nominato un successore.
4. L'Organo di controllo:
 - a. vigila sull'osservanza della legge e dello statuto, in particolare per ciò che concerne l'osservanza delle disposizioni di cui al d.lgs. 3 luglio 2017 n. 117;
 - b. vigila sul rispetto dei principi di corretta amministrazione da parte del Consiglio di gestione o anche con riferimento alle disposizioni del d.lgs. 8 giugno 2001 n. 231, qualora applicabili alla Fondazione;
 - c. vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;
 - d. attesta che il bilancio sociale, se redatto, sia conforme alle linee guida di cui all'art. 14 comma 1 del d.lgs. 3 luglio 2017 n. 117.
5. L'Organo di controllo partecipa alle adunanze del Consiglio di amministrazione senza diritto di voto.
6. L'Organo di controllo può procedere, in qualsiasi momento, ad atti di ispezione e di controllo, e, a tal fine, può chiedere al Consiglio di amministrazione notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.
7. Al superamento dei limiti di cui all'articolo 31 del d.lgs. 3 luglio 2017 e negli altri casi in cui la legge lo preveda o se ne ravvisi la necessità, la Superiora generale delle Suore Elisabettine nomina un revisore legale dei conti o una società di revisione legale iscritti nell'apposito registro; qualora ne abbia i requisiti, l'Organo di controllo può essere incaricato anche della revisione legale.

Articolo 14 - Assemblea dei partecipanti

1. Ai partecipanti della Fondazione, riuniti in assemblea, compete:
 - a. approvare, quando previsto, il bilancio sociale della Fondazione predisposto dal Consiglio di amministrazione;
 - b. esprimere un parere preventivo e non vincolante sull'avvio e sull'assunzione della gestione, sulla cessione e sulla cessazione di scuole, istituti e centri di formazione di analoga natura da parte della Fondazione;
 - c. esprimere un parere preventivo e non vincolante su altre questioni che riguardano lo svolgimento dell'attività scolastica e che il Consiglio di amministrazione delibera di sottoporre al suo giudizio;
 - d. esprimere un parere preventivo e non vincolante sulle modifiche del presente statuto nonché sulla trasformazione, fusione, scissione ed estinzione della Fondazione.
2. L'Assemblea dei partecipanti è convocata, dal Presidente della Fondazione per l'approvazione del bilancio sociale, quando previsto, e ogniqualvolta lo richieda il presente statuto ovvero il Consiglio di amministrazione ne deliberi la consultazione; l'avviso di convocazione deve

essere pubblicato sul sito internet della Fondazione e delle scuole gestite dalla Fondazione almeno quindici giorni prima dell'adunanza.

3. L'Assemblea dei partecipanti è validamente costituita, anche in prima convocazione, qualunque sia il numero degli intervenuti e delibera con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

4. I componenti del Consiglio di amministrazione e l'Organo di controllo partecipano alle adunanze assembleari ma esercitano in essa il diritto di voto solo qualora ne abbiano diritto in qualità di partecipanti.

5. È ammessa la partecipazione all'assemblea mediante mezzi di telecomunicazione ovvero l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità di colui che partecipa e vota.

6. Qualora il Consiglio di amministrazione ne ravvisi la necessità, possono svolgersi assemblee dei partecipanti separate; in tale ipotesi si applica l'art. 2540 del Codice Civile, in quanto compatibile.

Articolo 15 - Esercizio finanziario e bilanci

1. L'esercizio finanziario della Fondazione ha durata annuale ed inizia il 1° settembre e termina il 31 agosto.

2. Il bilancio preventivo è approvato dal Consiglio di amministrazione entro il 31 luglio di ciascun anno.

3. Entro centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio, o entro il maggior termine di centottanta giorni in caso di necessità, il Consiglio di amministrazione predispone e approva il bilancio consuntivo d'esercizio; tale bilancio è redatto ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 3 luglio 2017, n. 117 e degli schemi adottati in attuazione del medesimo.

4. Quando richiesto dalla legge o previsto da una precedente delibera del Consiglio di amministrazione, il Consiglio stesso predispone anche il bilancio sociale della Fondazione da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei partecipanti entro i medesimi termini di cui al comma precedente; tale bilancio è redatto a norma dell'art. 14, co. 1 del d.lgs. 3 luglio 2017, n. 117 e delle Linee guida adottate in attuazione del medesimo.

5. I bilanci preventivo, consuntivo e sociale, una volta approvati, sono depositati a norma di legge nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore e trasmessi alla Superiora generale delle Suore Elisabettine, con mezzi idonei ad attestarne il ricevimento.

Articolo 16 - Modificazione dello statuto, operazioni straordinarie e estinzione

Il Consiglio di amministrazione delibera la modifica del presente statuto nonché la fusione, la scissione, la trasformazione e l'estinzione della Fondazione a maggioranza assoluta dei propri membri e con il previo consenso scritto della Superiora generale delle Suore Elisabettine.

In caso di estinzione, il patrimonio residuo della Fondazione è devoluto, a norma dell'art. 9 del d.lgs. 3 luglio 2017 n. 117, ad altri enti del Terzo settore indicati dalla Superiora generale delle Suore Elisabettine.

Articolo 17 - Norma di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente Statuto si applicano le disposizioni del d.lgs. 3 luglio 2017, n. 117, del Codice civile e del Codice di diritto canonico.

F.to TAGNIN DAVID

F.to FEDERICO CRIVELLARI NOTAIO

Copia conforme all'originale conservato nella mia Raccolta che rilascio
su supporto informatico per gli usi consentiti dalla legge.
Padova, 10/06/2022

Notaio FEDERICO CRIVELLARI